



COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO

PROVINCIA DI UDINE

*Piazza Indipendenza n. 2 - C.A.P. 33040 – Tel. 0431-99092 – Fax 0431-973707
e-mail: tecnico@com-campolongo-tapogliano.regione.fvg.it - Cod.Fisc. - P.IVA 02551830306*

REGOLAMENTO

UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Art. 9, comma 2, della Legge Regionale n. 8 del 03 aprile 2003

APPROVATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 8 DEL 17.02.2011



REGOLAMENTO UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

INDICE

Art. 1
Art. 2
Art. 3
Art. 4
Art. 5
Art. 6
Art. 7
Art. 8
Art. 9
Art. 10

ALLEGATO A)
ALLEGATO B)



Art. 1

Sono oggetto del presente Regolamento i seguenti impianti sportivi di proprietà comunale:

- a) Campo Sportivo di Tapogliano sito in v. Bersaglieri;
- b) Impianti sportivi di Campolongo al Torre siti in via Europa Unita.

Alle disposizioni del presente regolamento saranno soggetti, altresì, gli eventuali nuovi impianti sportivi realizzati dal Comune.

Art. 2

Hanno diritto all'uso degli impianti secondo le disposizioni del presente Regolamento, le associazioni ricreative, amatoriali e sportive nonché dai gruppi scolastici e aziendali operanti nell'ambito del bacino d'utenza secondo il dettato dell'articolo 9, comma 1 della L. R. 8/2003, nel rispetto di eventuali convenzioni stipulate dall'A.C. per la gestione degli impianti stessi.

Art. 3

Gli impianti sportivi comunali possono essere concessi per gare, allenamenti o manifestazioni particolari.

La determinazione degli orari d'uso dei suddetti impianti è stabilita dall'Amministrazione Comunale.

Le concessioni vengono effettuate a Enti, Associazioni o Gruppi Sportivi, da parte della Giunta Comunale. Le Società Sportive, le Associazioni e gli Enti di Promozione devono depositare presso il Comune lo Statuto ed indicare le generalità della persona autorizzata a rappresentarli impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni variazione.

Le Associazioni Sportive dovranno anche depositare copia del modulo di affiliazione, per l'anno in corso, ad una Federazione Sportiva riconosciuta dal C.O.N.I o ad un Ente di promozione sportiva.

Art. 4

Il personale del Comune e gli Amministratori per le loro funzioni ispettive e di controllo riguardanti l'applicazione ed il rispetto del presente Regolamento, hanno diritto ad accedere agli impianti in qualsiasi momento, anche durante le manifestazioni in cui viene ammesso il pubblico a pagamento.

Art. 5

Le domande per ottenere l'uso degli impianti dovranno essere inoltrate, in carta semplice, all'Ufficio Comunale per lo Sport almeno 30 giorni prima della data indicata per l'uso, se trattasi di singola manifestazione ed entro il **15 luglio** di ciascun anno, se trattasi di concessione continuativa.

L'uso degli impianti sportivi, nel caso di concessione continuativa, verrà disciplinato da apposita autorizzazione nel rispetto delle disposizioni generali del presente Regolamento. Le richieste saranno evase dall'Amministrazione Comunale entro 20 giorni dalla domanda.

La priorità nell'assegnazione dei locali, per quanto concerne manifestazioni o usi temporanei, salvo diversa disposizione della Giunta Comunale, sarà stabilita dall'ordine temporale di presentazione delle domande. Le concessioni d'uso continuativo saranno, di norma, programmate all'inizio di ogni stagione agonistica (indicativamente stabilita con il 1° settembre) previa verifica delle richieste pervenute; sarà data priorità all'attività sportiva da più anni svolta nella comunità, all'attività sportiva giovanile, all'attività di recupero fisico per anziani e adulti. L'Amministrazione Comunale si riserva di disporre in qualsiasi momento di tutti i locali per attività, manifestazioni o iniziative diverse, salvo preavviso al concessionario.



A garanzia degli eventuali danni i concessionari degli impianti dovranno costituire apposita cauzione, secondo l'ammontare stabilito con deliberazione giuntale da adottarsi entro il 1° trimestre di ogni anno anche mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa.

Art. 6

Le Società Sportive, le Associazioni e gli altri soggetti di cui all'art. 2, che utilizzano gli impianti per un periodo continuativo superiore a tre mesi, per ottenere l'autorizzazione all'uso degli impianti dovranno versare anticipatamente ogni trimestre l'importo pari al corrispettivo richiesto per l'utilizzo dell'impianto, calcolato sulla base del calendario d'uso predisposto dal Comune all'inizio della stagione sportiva di riferimento, sulla base delle tariffe orarie in vigore.

Per le manifestazioni singole il pagamento dovrà essere effettuato in modo anticipato.

Art. 7

La Giunta Municipale fissa le tariffe relative all'uso degli impianti.

Art. 8

Durante gli allenamenti non é ammesso l'accesso al pubblico senza preventiva autorizzazione della Giunta Comunale.

Gli atleti potranno accedere agli impianti solo nelle ore concesse al gruppo di appartenenza e solo se accompagnati da un Responsabile il cui nome dovrà essere comunicato all'Amministrazione Comunale.

La domanda di autorizzazione, indirizzata al Sindaco, deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Ente o dell'Associazione richiedente e deve contenere: generalità del Richiedente, denominazione sociale del richiedente e /o codice fiscale e partita I.V.A. del medesimo;

- il programma delle attività che si intendono svolgere ed il numero presunto dei partecipanti;
- le generalità della persona responsabile delle attività programmate;
- durata della concessione e tempi di utilizzo degli impianti;
- dichiarazione di presa visione ed accettazione dei disposti del presente regolamento, nonché assunzione di ogni responsabilità per danni a persone o cose durante la presenza nei locali comunali

Gli orari fissati nella Autorizzazione per l'uso degli impianti sportivi devono essere scrupolosamente osservati dagli interessati.

E' previsto comunque che l'orario di uscita dagli spogliatoi debba avvenire entro e non oltre un massimo di trenta minuti dal termine stabilito per l'utilizzazione dell'impianto.

Art. 9

I soggetti di cui all'art. 2 sono responsabili del mantenimento dell'ordine e della disciplina dei propri aderenti all'interno degli impianti. In determinati impianti ogni soggetto può depositare proprio materiale negli spazi destinati e concordati con l'Amministrazione, con l'Istituto Comprensivo e con i gestori, ivi affiggendo chiaramente l'inventario e individuando ogni proprietà con il proprio stemma sociale.

I soggetti sopra menzionati dovranno tener presente la necessità di assicurare il regolare impiego degli impianti, lo spostamento e la sistemazione al proprio posto degli attrezzi, la rimozione e la posa in opera di ostacoli ed altra attrezzatura sportiva o comunque inerente all'attività sportiva, a mezzo di proprio personale di fiducia. Tali attrezzature dovranno essere riposizionate nel posto originario entro il termine dell'orario concesso.

Gli attrezzi di proprietà del Comune, comunque, non potranno essere spostati dal loro posto normale senza la preventiva autorizzazione, anche verbale, del custode, ed in ogni caso non potrà essere concessa



l'autorizzazione al prestito od all'uso dei detti attrezzi fuori dagli impianti cui sono destinati senza l'autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

In tutti gli impianti sportivi dovranno essere utilizzate esclusivamente scarpe e vestiario adotto all'impianto.

Art. 10

L'Amministrazione Comunale ed il personale di custodia non risponderanno in alcun modo degli effetti d'uso, degli oggetti di proprietà personale e dei valori che venissero lasciati in qualunque parte degli impianti.

I dirigenti e gli accompagnatori dovranno, per quanto al precedente comma, disciplinare e controllare il movimento degli spogliatoi e farsi consegnare dai propri atleti gli oggetti di valore.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità in caso di furto o danni causati a velocipedi, motomezzi ed automezzi lasciati negli spazi e nei parcheggi limitrofi agli impianti sportivi.

Art. 11

E' vietato appoggiare ai muri degli impianti sportivi o introdurre all'interno degli stessi velocipedi e simili. Al di fuori delle zone a loro riservate è vietato parcheggiare o introdurre all'interno degli impianti sportivi autoveicoli, motocicli e simili. E' Il personale di custodia sposterà il materiale di cui sopra senza preavviso e senza ricercarne il proprietario.

Art. 12

Alla fine di ogni allenamento o partita il responsabile della Società, Gruppo o Associazione che ha utilizzato gli impianti dovrà consegnare al personale di custodia, debitamente compilato e firmato, un modulo statistico fornito dall'Ufficio Comunale per lo Sport, nel quale verranno segnalati eventuali danni, da consegnare all'Ufficio Tecnico Comunale.

Art. 13

Gli impianti, i locali, i servizi igienici, ecc. vanno rispettati e salvaguardati in considerazione al loro funzionamento.

I danni non dipendenti dal buon uso normale, rilevati e non denunciati tempestivamente al personale di custodia, saranno addebitati alla Società, Gruppo o Associazione che ha utilizzato gli impianti, che li ha provocati o non li ha denunciati con diligente premura.

Art. 14

Durante le manifestazioni ad ingresso libero o a pagamento, gli organizzatori provvederanno al personale di vigilanza, ad assumere ogni responsabilità verso l'Amministrazione Comunale per i danni derivanti agli impianti, alle parti edilizie ed i servizi in genere eventualmente causati dalla presenza e dal comportamento del pubblico e delle Squadre ospiti.

Durante le manifestazioni che maggiormente attraggono il pubblico, gli organizzatori dovranno richiedere agli Organi competenti l'impiego di un servizio di vigilanza e d'ordine come previsti per le manifestazioni pubbliche. In ogni caso tutte le responsabilità morali, materiali e civili, saranno sempre attribuite alla Società organizzatrice.

Art. 15

Non é ammesso l'esercizio di vendita ambulante di prodotti alimentari o di altro genere.



Art. 16

La concessione della pubblicità interna, fonica o visiva e di altri servizi non espressamente indicati nel presente Regolamento dovrà formare oggetto di apposito separato provvedimento.

Art. 17

Tutto quanto non é contemplato nel presente Regolamento sarà deciso di volta in volta dall'Amministrazione Comunale che ne darà comunicazione agli utenti di cui all'art. 2. Eventuali reclami dovranno essere presentati per iscritto all'Amministrazione Comunale.

Art. 18

In caso di infrazione al presente Regolamento l'Amministrazione Comunale può sospendere o revocare l'uso degli impianti descritti all'art. 1 in qualsiasi momento e senza preavviso, fermo restando il risarcimento di eventuali danni.

Art. 19

Ai concessionari che, dopo aver ottenuto dall'Amministrazione Comunale l'autorizzazione all'uso degli impianti sportivi, non usufruissero degli stessi, senza dare tempestiva comunicazione, sarà revocata la concessione e di ciò verrà tenuto conto anche nell'assegnazione degli spazi orari per l'anno successivo.

Art. 20

In tutti gli impianti sportivi, negli appositi spazi, dovrà essere esposto il presente Regolamento, nonché ogni altra comunicazione.



ALLEGATO A) FAC SIMILE IN CARTA SEMPLICE

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Campolongo Tapogliano
pi.zza Indipendenza 2
33040 – CAMPOLONGO TAPOGLIANO (UD)**

OGGETTO: Istanza volta ad ottenere l'uso _____

Il/La sottoscritto/a _____ nella sua qualità di Presidente della Associazione / Società Sportiva / Gruppo _____ con sede in _____
_____ legalmente costituito/a in data _____

CHIEDE

La concessione in uso _____ secondo il calendario che si riporta a piè dell'istanza al fine di _____

Lo/a scrivente, in nome e per conto di _____ si impegna a rispettare tutte le disposizioni previste dal "Regolamento comunale sull'utilizzo degli impianti sportivi" (e nell'eventuale Convenzione che verrà stipulata per l'uso richiesto) nonché ad assumersi ogni responsabilità durante l'uso della struttura.

Dichiara, inoltre, di sollevare l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso della struttura richiesta.

Fa presente, altresì, che la Società / Associazione / Ente richiedente svolge attività sportiva / ricreativa / dilettantistica / sociale.

Dichiara che il Responsabile dell'uso degli impianti è il Sig. _____

Residente in via _____

Lì _____

IL PRESIDENTE

CALENDARIO D'USO RICHIESTO: _____



ALLEGATO B)

COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO
Provincia di Udine

Egr. Sig. _____
Presidente della _____
Via _____

Oggetto: CONCESSIONE USO _____

Vista l'istanza inoltrata dal Sig. _____ pervenuta a questo Comune in data _____ prot. _____ nella sua qualità di Presidente della _____ volta all'ottenimento dell'uso _____ per lo svolgimento di _____ secondo il calendario che si riporta a piè del presente atto.

Vista la Convenzione sottoscritta in data _____ dal Sig. _____ come sopra qualificato;

Vista la ricevuta di versamento di Euro _____ effettuato in data _____ presso _____, quale cauzione prestata ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento Comunale sull'utilizzo degli impianti sportivi"

CONCEDE

Al Sig. _____ nella sua qualità di Presidente della _____ con sede in _____ di usufruire _____ secondo il calendario che si riporta a piè concessione al fine di _____

Il concessionario è tenuto al rispetto di tutte le disposizioni contenute nel "Regolamento comunale sull'utilizzo degli impianti sportivi" approvato con delibere CC n. _____ del _____.

IL SINDACO