



# COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO

PROVINCIA DI UDINE

*Piazza Indipendenza n. 2 - C.A.P. 33040 – Tel. 0431-99092 – Fax 0431-973707  
e-mail: tecnico@com-campolongo-tapogliano.regione.fvg.it - Cod.Fisc. - P.IVA 02551830306*

# REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO MENZA SCOLASTICA

APPROVATO CON DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON  
FUNZIONI DI CONSIGLIO COMUNALE N. 9 DEL 04.02.2009

**REGOLAMENTO  
PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA**

**INDICE**

- Art. 1 – FINALITA'
- Art. 2 – MODALITA' DI GESTIONE E DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO
- Art. 3 – DESTINATARI DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA
- Art. 4 – ACCESSO AL SERVIZIO ED ISCRIZIONI
- Art. 5 – MODALITA' DI PAGAMENTO
- Art. 6 – COSTO DEL SERVIZIO
- Art. 7 – AGEVOLAZIONI ED ABBATTIMENTI DELLA RETTA
- Art. 8 – PERIODO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO
- Art. 9 – CASI PARTICOLARI, AUTORIZZAZIONI ED UTILIZZO ESTERNI

## **ART. 1-FINALITA'**

La mensa scolastica è un servizio a domanda individuale di cui usufruiscono gli alunni iscritti nella scuola materna e nella scuola elementare del Comune di Campolongo Tapogliano.

Il servizio di mensa scolastica è finalizzato ad assicurare lo svolgimento dell'attività scolastica anche in orario pomeridiano.

Il servizio si propone, inoltre, nell'ambito delle proprie funzioni, di perseguire obiettivi d'educazione alimentare e sanitaria, in accordo con i servizi socio-sanitari territoriali che indicano le linee di intervento, al fine di diffondere corretti criteri nutrizionali.

## **ART. 2-MODALITA' DI GESTIONE E DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO**

Il servizio è gestito in affidamento ad una ditta specializzata che garantisce le forniture dei generi alimentari, la preparazione dei pasti, il confezionamento, il trasporto e lo scodellamento dei medesimi alle varie scuole effettuato nel rispetto delle vigenti norme sulla tutela igienica degli alimenti con l'ausilio delle attrezzature del Comune.

I pasti vengono consumati dagli utenti nei refettori dei plessi scolastici.

Nei refettori scolastici, di norma non è consentito consumare cibi diversi rispetto a quelli forniti dall'Amministrazione per la refezione.

## **ART. 3-DESTINATARI DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA**

L'amministrazione comunale fornisce il servizio di mensa scolastica agli alunni della scuola materna e della scuola elementare di Campolongo Tapogliano.

Possono usufruire del servizio di refezione:

- gli alunni italiani e stranieri (appartenenti alla Comunità Europea, extracomunitari, nomadi) iscritti alle scuole dell'obbligo dei territori comunali
- il personale insegnante impegnato nell'attività scolastica con funzioni di vigilanza educativa che consumi il pasto insieme agli alunni, secondo quanto previsto dal decreto ministeriale 18/11/1993 in applicazione dell'art. 17 del D.L. 18/1/1993 n. 8 convertito nella legge 19/03/1993 n. 68 (personale addetto al turno pomeridiano)

Possono altresì usufruire del servizio di mensa:

- i ragazzi iscritti ad attività educative e formative extra-scolastiche realizzate dall'Amministrazione Comunale o concordate tra Comune/Associazioni, nell'ambito di un programma formativo integrato;
- i partecipanti a corsi sperimentali o iniziative formative concordate fra ente locale e scuola;
- il personale dipendente statale in servizio alla Segreteria della Direzione Didattica (personale A.T.A.) quando è impegnato nel servizio in orario pomeridiano;
- altro personale individuato dalla Amministrazione comunale con apposito atto.

## **ART. 4-ACCESSO AL SERVIZIO ED ISCRIZIONI**

Tutti coloro che sono interessati ad usufruire di tale servizio dovranno farne richiesta compilando l'apposito modulo d'iscrizione sottoscriverlo e presentarlo presso il plesso scolastico frequentato dall'alunno, nei termini definiti anno per anno dalla Amministrazione Comunale, pena l'esclusione dallo stesso.

L'utilizzo del servizio di mensa scolastica non è obbligatorio; ogni utente e nel caso di minori i loro genitori o chi ne fa le veci, deve espressamente richiederlo sulla base di modalità stabilite dal Comune.

Prima dell'inizio di ogni anno scolastico l'Ufficio Comunale preposto alla gestione del servizio, renderà note le modalità di iscrizione e raccoglierà le domande per tutti coloro che intendono usufruire della mensa.

In caso di iscrizione durante l'anno scolastico il servizio viene attivato entro 15 giorni dalla presentazione della domanda.

E' possibile chiedere la cancellazione dal servizio mensa compilando l'apposito modulo: in questo caso non potrà essere richiesta una nuova ammissione fino all'anno scolastico successivo.

#### **Art. 5-MODALITA' DI PAGAMENTO**

I costi e le modalità di pagamento di ogni pasto/merenda/colazione e di ciascun buono vengono stabiliti annualmente dall'Amministrazione Comunale e come costo complessivo per blocchetto di pasti.

#### **Art. 6-COSTO DEL SERVIZIO**

La Giunta Comunale fissa per ogni anno scolastico la quota di contribuzione dovute dagli utenti residenti nel Comune di Campolongo Tapogliano ed in altri Comuni, della mensa/merenda/colazione a parziale rimborso dei costi complessivi del servizio. Nel determinare l'entità delle tariffe di cui al primo comma sarà tenuto conto:

- delle disposizioni nazionali sui costi dei servizi a domanda individuale;
- del costo complessivo del servizio a carico del comune;
- delle esigenze di bilancio;
- di eventuali proposte per l'omogeneizzazione delle tariffe nei comuni limitrofi convenzionati.

#### **ART.7-AGEVOLAZIONI ED ABBATTIMENTI DELLA RETTA**

Dall'anno scolastico 2008/2009 tutti coloro che sono interessati e residenti nel comune di Campolongo Tapogliano, possono richiedere un abbattimento della retta per il servizio di refezione compilando l'apposito modulo, sottoscriverlo e presentarlo presso il comune di Campolongo Tapogliano nei termini previsti annualmente dalla amministrazione comunale, pena l'esclusione dallo stesso.

All'istanza di abbattimento della retta per la mensa scolastica deve essere allegata l'attestazione ISEE e copia della dichiarazione sostitutiva unica relativa ai redditi dell'anno di riferimento.

Agli utenti che non avranno presentato la documentazione richiesta non verrà effettuata alcuna valutazione per un'eventuale abbattimento.

Qualora un utente abbia una situazione economica equivalente annua (ISEE) rientrante in tali soglie, ha diritto a ottenere le agevolazioni tariffarie (riduzioni, esenzioni) previste per tale fascia.

L'ammontare del contributo sarà comunque determinato in funzione della disponibilità finanziarie del Comune e la relativa ripartizione per i nuclei richiedenti terrà conto del valore dell'ISEE e del numero dei figli per nucleo familiare.

L'utente non residente o in capo al quale non sussistano le condizioni previste dalla normativa vigente in ordine all'iscrizione allo schedario della popolazione temporanea, non ha diritto alle agevolazioni tariffarie e pagherà la tariffa massima

## **ART. 8-PERiodo DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO**

Il periodo di funzionamento della mensa scolastica coincide di norma con il calendario scolastico deciso dalle competenti autorità. Potranno essere previsti prolungamenti per garantire l'erogazione del pasto durante le iniziative estive organizzate dall'Ente Locale per le fasce d'età dell'utenza scolastica, oppure anche per l'utenza non scolastica individuata in caso di occasioni particolari.

## **ART. 9-CASI PARTICOLARI, AUTORIZZAZIONI ED UTILIZZO ESTERNI**

L'Amministrazione Comunale si riserva la valutazione di casi particolari, dietro presentazione di richiesta scritta, per l'eventuale concessione d'ulteriori autorizzazioni, stabilendo nel contempo la tariffa.

Nel caso di specifiche e particolari situazioni sociali già conosciute e/o valutate dal servizio sociale, sarà possibile autorizzare l'esonero o la riduzione.

Il servizio di mensa è gratuito:

- per il personale che gestisce iniziative di animazione e di assistenza organizzate dall'Amministrazione Comunale direttamente o in collaborazione con privati;
- per particolari iniziative promosse o sostenute dall'Amministrazione Comunale

Potranno usufruire della refezione dietro la corresponsione del costo complessivo del pasto, definito annualmente dall'Amministrazione:

- il personale docente che opera nelle scuole che assiste e vigila a mensa gli alunni
- il servizio di mensa potrà essere consentito in via eccezionale ad esterni, in occasione di visite di scolaresche provenienti da fuori Comune, di particolari iniziative organizzate dalle autorità scolastiche (con pagamento della quota pasto pari al costo del menù del momento)
- per iniziative scolastiche che coinvolgono gli adulti (insegnanti, direttori, presidi, ecc...) per le quali si faccia richiesta della mensa scolastica, deve essere corrisposta una quota pari al costo complessivo del pasto.

Nel caso in cui si richiedano delle variazioni ai menù adottati dalle scuole, che comportino aumenti dei costi delle derrate alimentari, tale quota potrà essere adeguatamente aumentata, con specifica delibera della Giunta Comunale.