



## COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO PROVINCIA DI UDINE

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PIANO AZIONI POSITIVE 2016/2018 .

L'anno **DUEMILASEDICI** il giorno **QUINDICI** del mese di **gennaio** alle ore 08,30 nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Intervennero i Signori:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
MASUTTO Cristina	X	
BAZZEO Ludwig		X
FUMO Serena	X	
MORSUT Luigi		X
ROSOLINI Antonio	X	

Assiste il Segretario Comunale dott. Stefano SORAMEL

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza la dott.ssa Cristina MASUTTO nella sua qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO AZIONI POSITIVE 2016/2018 .**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che l'art. 48 del D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 prevede che le Pubbliche Amministrazioni predispongano piani di azioni positive, aventi durata triennale, tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;

VISTA la direttiva 23.05.2007 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, recante le misure per attuare la parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle Pubbliche Amministrazioni;

VALUTATO che il Piano di che trattasi vada adottato come strumento utile per tutti i Comuni dell'Associazione Intercomunale Cervignanese, così da favorire politiche omogenee e comuni per tutti i dipendenti dei Comuni interessati;

VISTO l'allegato Piano di azioni positive per il triennio 2016/2018, tendente ad assicurare che non vi siano ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;

DATO ATTO che gli obiettivi sono quelli di porre al centro l'attenzione alla persona, favorendo politiche di conciliazione tra responsabilità familiari e professionali, sviluppare criteri di valorizzazione delle differenze di genere all'interno dell'organizzazione del lavoro ed individuare competenze di genere da valorizzare;

DATO ATTO ancora che la gestione del personale e le misure organizzative, compatibilmente con le esigenze di servizio e con le disposizioni normative in tema di progressioni di carriera, incentivi e progressioni economiche, continueranno a tenere conto dei principi generali previsti in tema di pari opportunità, al fine di garantire un giusto equilibrio tra le responsabilità familiari e quelle professionali;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta previsioni di spesa a carico del bilancio del Comune;

RICORDATO che le Pubbliche Amministrazioni debbono svolgere un ruolo propositivo e propulsivo ai fini della promozione ed attuazione concreta del suddetto principio e della valorizzazione delle differenze nelle politiche del personale;

RITENUTO approvare il Piano triennale delle azioni positive dell'Associazione Intercomunale Cervignanese allegato alla presente deliberazione della quale forma parte integrante;

EVIDENZIATO che lo stesso sarà comunicato alla RSU ed alle OO.SS. territoriali e pubblicato sul sito internet del Comune;

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni;

ACQUISITI i pareri di cui alla suddetta normativa, come risulta dall'allegato al presente atto;

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI resi alzata di mano;

## **D E L I B E R A**

1. per quanto in premessa, di approvare il Piano triennale delle azioni positive 2016/2018 per i Comuni dell'Associazione Intercomunale Cervignanese, allegato alla presente deliberazione della quale forma parte integrante;
2. di disporre la trasmissione dello stesso alla RSU ed alle OO.SS. , nonché la pubblicazione sul sito internet del Comune.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
f.to dott.ssa Cristina MASUTTO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to dott. Stefano SORAMEL

---

**ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione oggi 15.01.2016 viene affissa all'Albo pretorio on-line, ove vi rimarrà a tutto il 30.01.2016.

Addì , 15.01.2016

**L'IMPIEGATO RESPONSABILE**  
f.to Orietta LEPRE

---

**ATTESTAZIONE DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 15.01.2016 al 30.01.2016 e contro la stessa non sono stati prodotti reclami o denunce.

Addì , 01.02.2016

**L'IMPIEGATO RESPONSABILE**  
f.to Orietta LEPRE

---

Comunicata al capogruppo consiliare ai sensi di quanto disposto dall'art.1 c. 16 della Legge Regionale n. 21 del 11.12.2003

li 15.01.2016 prot. 156

**L'IMPIEGATO RESPONSABILE**  
f.to Orietta LEPRE

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.  
Addì, 15.01.2016

**VISTO: IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott. Stefano SORAMEL