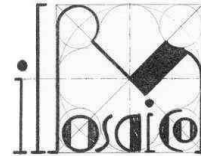




Comune di Campolongo Tapogliano



Il Mosaico Consorzio di Cooperative Sociali
Società Cooperativa Sociale

CARTA DEI SERVIZI DEL CENTRO BAMBINI E GENITORI "BIMBINSIEME"

Centro gioco pomeridiano 2018/2019
Comune di Campolongo Tapogliano - Il Mosaico Consorzio di Coop. Sociali

INDICE

- 1. FINALITA' DEL SERVIZIO**
- 2. I PRINCÌPI FONDAMENTALI IN BASE ALLA DIRETTIVA DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 27 GENNAIO 1994**
- 3. AMMISSIONE E RICETTIVITA'**
- 4. ISCRIZIONI**
- 5. ORARIO DI APERTURA**
- 6. TARIFFE**
- 7. ACCOMPAGNATORI DEL BAMBINO**
- 8. MATERIALE**
- 9. REGOLAMENTO**
- 10. PERSONALE**
- 11. PROGETTO EDUCATIVO**
- 12. RAPPORTI CON LE FAMIGLIE**
- 13. SANZIONI – CONTROVERSIE**

1. FINALITA' DEL SERVIZIO

Il Centro bambini e genitori è un servizio integrativo a carattere socio educativo e ricreativo rivolto ai bambini della prima infanzia e alle loro famiglie.

In particolare esso si prefigge gli obiettivi di:

- offrire uno spazio a misura di bambino e un ambiente accogliente e sereno che possa diventare un punto di riferimento importante per tutti;
- offrire alle famiglie uno spazio di incontro dove potersi confrontare con altre famiglie e con un'educatrice esperta, in particolare per le mamme alla prima esperienza;
- offrire ai bambini un luogo in cui sperimentare e sviluppare le proprie capacità cognitive, relazionali e motorie e intraprendere un percorso di crescita e socializzazione.

2. I PRINCIPI FONDAMENTALI IN BASE ALLA DIRETTIVA DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 27 GENNAIO 1994

Il presente documento si ispira ai principi ed alle disposizioni contenute nel Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 gennaio 1994 che enuncia:

Eguaglianza

L'erogazione del servizio pubblico deve essere ispirata al principio di eguaglianza dei diritti degli utenti. Le regole riguardanti i rapporti tra utenti e servizi pubblici e l'accesso ai servizi pubblici devono essere uguali per tutti.

Nessuna distinzione nell'erogazione del servizio può essere compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, lingua, religione ed opinioni politiche. Va garantita la parità di trattamento, a parità di condizioni del servizio prestato, sia fra le diverse aree geografiche di utenza, anche quando le stesse non siano agevolmente raggiungibili, sia fra le diverse categorie o fasce di utenti.

L'eguaglianza va intesa come divieto di ogni ingiustificata discriminazione e non, invece, quale uniformità delle prestazioni sotto il profilo delle condizioni personali e sociali. In particolare, i soggetti erogatori dei servizi sono tenuti ad adottare le iniziative necessarie per adeguare le modalità di prestazione del servizio alle esigenze degli utenti portatori di handicap.

Imparzialità

I soggetti erogatori hanno l'obbligo di ispirare i propri comportamenti, nei confronti degli utenti, a criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità. In funzione di tale obbligo si interpretano le singole clausole delle condizioni generali e specifiche di erogazione del servizio e le norme regolatrici di settore.

Continuità

L'erogazione dei servizi pubblici, nell'ambito delle modalità stabilite dalla normativa regolatrice di settore, deve essere continua, regolare e senza interruzioni. I casi di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio devono essere espressamente regolati dalla normativa di settore. In tali casi, i soggetti erogatori devono adottare misure volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile.

Diritto di scelta

Ove sia consentito dalla legislazione vigente, l'utente ha diritto di scegliere tra i soggetti che erogano il servizio. Il diritto di scelta riguarda, in particolare, i servizi distribuiti sul territorio.

Partecipazione

La partecipazione del cittadino alla prestazione del servizio pubblico deve essere sempre garantita, sia per tutelare il diritto alla corretta erogazione del servizio, sia per favorire la collaborazione nei confronti dei soggetti erogatori.

L'utente ha diritto di accesso alle informazioni in possesso del soggetto erogatore che lo riguardano. Il diritto di accesso è esercitato secondo le modalità disciplinate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241.

L'utente può produrre memorie e documenti; prospettare osservazioni; formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio. I soggetti erogatori danno immediato riscontro all'utente circa le segnalazioni e le proposte da esso formulate.

I soggetti erogatori acquisiscono periodicamente la valutazione dell'utente circa la qualità del servizio reso, secondo le modalità indicate nel titolo successivo.

Efficienza ed efficacia

Il servizio pubblico deve essere erogato in modo da garantire l'efficienza e l'efficacia. I soggetti erogatori adottano le misure idonee al raggiungimento di tali obiettivi.

3. AMMISSIONE E RICETTIVITA'

Il centro è aperto ai bambini dai 3 ai 36 mesi, accompagnati da almeno un genitore, nonno/a o altro adulto di fiducia autorizzato dalla famiglia.

La ricettività è per un massimo di 15 bambini contemporaneamente.

Il Centro bambini e genitori accoglie famiglie ovunque residenti.

Il servizio inizialmente funzionerà un giorno a settimana eventuali variazioni verranno comunicate tempestivamente.

Per accedere al servizio sarà necessaria un'iscrizione.

La frequenza al Centro bambini e genitori è libera: si può frequentare occasionalmente o in modo continuativo, in base alle esigenze e preferenze delle famiglie fino ad esaurimento dei posti.

4. ISCRIZIONE

La richiesta di iscrizione deve essere presentata presso l'ufficio del Comune di Tapogliano in qualsiasi periodo dell'anno, sottoscrivendo l'apposito modello allegando l'autocertificazione delle vaccinazioni obbligatorie.

Nell'accettazione delle domande di iscrizione che verranno accolte in ordine di arrivo e fino ad esaurimento dei posti avranno precedenza i bambini residenti del comune di Campolongo Tapogliano, a seguire i bambini residenti in altri paesi all'Unione "Agro Aquileiese" e infine provenienti dalle Unioni limitrofe.

L'iscrizione al Centro bambini e genitori è regolare quando viene effettuata da un genitore (o dal tutore legale).

Al momento dell'iscrizione il genitore dovrà compilare il modulo e gli verrà lasciata copia del regolamento, che dovrà aver letto e sottoscritto.

L'iscrizione riguarda la famiglia, indipendentemente dal numero di bambini (fino ai 3 anni) ad essa appartenenti. Per una miglior gestione e svolgimento del Centro bambini e genitori, si chiede all'atto dell'iscrizione di comunicare eventuali allergie e intolleranze, disturbi di vario genere o importanti patologie.

5. ORARIO DI APERTURA

Il Centro bambini e genitori è aperto il venerdì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Il Centro bambini e genitori rimarrà chiuso nei giorni delle festività previste dal calendario; in occasione del periodo natalizio, pasquale ed estivo eventuali altri giorni di chiusura o di cambiamento d'orario saranno comunque comunicati con adeguato anticipo e verranno valutati tenendo conto anche delle richieste pervenute dalle famiglie.

Si chiede di comunicare tempestivamente, se possibile, l'assenza ad una giornata di attività al fine di poter permettere ad altri bambini la fruizione.

6. TARIFFE

L'amministrazione comunale di Campolongo Tapogliano non ha fissato delle tariffe relativamente all'anno scolastico 2018/2019.

Alle famiglie che si prenoteranno previa iscrizione o telefonata sarà richiesto di portare al Servizio un gioco usato e in buone condizioni o nuovo a norma con le direttive sulla sicurezza del giocattolo (Direttiva 2009/48/CE).

7. ACCOMPAGNATORI DEL BAMBINO

I minori possono accedere al Centro bambini e genitori solo se accompagnati da un adulto che vigila su di esso per tutta la durata di frequenza e se ne assume tutta la responsabilità.

Il bambino può essere accompagnato dai propri genitori, nonni o altri parenti, dalla propria babysitter, da un vicino di casa o da altre persone, purché maggiorenni, di fiducia della famiglia (indicati nella SCHEDA al momento dell'iscrizione).

8. MATERIALE

Alle famiglie è richiesto di portare:

- un paio di pantofole, ciabatte o calze antiscivolo;
- pannolini e tutto il necessario per il cambio;
- l'eventuale merenda e tutto il necessario per mangiare e bere.

9. REGOLAMENTO

- ◆ Per accedere al servizio è necessaria un'iscrizione fatta da un genitore.
- ◆ I bambini devono essere sempre accompagnati da un adulto di fiducia (genitore, nonno, baby sitter, ecc..., indicati nella SCHEDA al momento dell'iscrizione) che rimane al Centro durante il suo funzionamento.
- ◆ Il rapporto adulto accompagnatore – bambino è di uno a uno, tranne che nel caso di fratelli/sorelle.
- ◆ L'adulto accompagnatore è responsabile del proprio bambino e corresponsabile dei bambini presenti al Centro.
- ◆ E' importante che si instauri tra i genitori o altri adulti accompagnatori e il personale educativo un rapporto di fiducia e di collaborazione per garantire il buon funzionamento del servizio.

- ◆ Gli accompagnatori devono partecipare attivamente alle attività proposte.
- ◆ Bisogna rispettare gli orari di entrata e di uscita.
- ◆ È opportuno vestire i/le bambini/e con indumenti comodi e che si possano sporcare per consentir loro di giocare, muoversi e partecipare alle attività liberamente, ma anche per favorire la loro autonomia.
- ◆ Si prega gli accompagnatori di indossare i copriscarpe igienici eventualmente collocati all'entrata della struttura o se si preferisce togliere le scarpe; per i bambini sono obbligatorie ciabattine o calze antiscivolo.
- ◆ Non si possono portare giochi o libri da casa.
- ◆ La merenda va portata da casa e si raccomanda di offrirla esclusivamente ai propri bambini per non incorrere involontariamente a problemi legati a possibili allergie e intolleranze alimentari di altri bambini.
- ◆ La merenda si può fare esclusivamente nello spazio predisposto con tavoli e sedie. Questa regola è tassativa, oltre che per motivi igienici, anche per il valore educativo.
- ◆ Arredi, materiali e giochi non vanno spostati da una stanza all'altra.
- ◆ Bambini e relativi accompagnatori devono collaborare al riordino degli spazi e dei materiali utilizzati per il gioco e per le attività.
- ◆ Bisogna rispettare cose e persone; si chiede pertanto di collaborare ad insegnare ai/alle bambini/e dei modi gentili e un uso corretto di arredi, materiali e giocattoli in quanto cose comuni, nonché stimolare nei bambini più grandi il senso di protezione e rispetto per i più piccoli.
- ◆ Evitare qualsiasi intervento di rimprovero nei confronti dei/delle bambini/e diversi dai propri figli richiedendo, se necessario e senza "clamore", l'intervento dell'educatore.
- ◆ Evitare di parlare in presenza dei bambini ma richiedere invece un colloquio con l'educatrice, qualora vi siano commenti, suggerimenti e cose di rilievo da esprimere sul funzionamento del servizio o problemi di integrazione con gli altri nella struttura.
- ◆ Il Centro bambini e genitori potrà essere frequentata solo da bambini e relativi accompagnatori che non siano affetti da patologie contagiose.
- ◆ Il personale assicura la massima attenzione affinché vengano evitati contagi, Tuttavia declina ogni responsabilità per malattie eventualmente contratte.

10. PERSONALE

Per il servizio viene impiegato esclusivamente personale qualificato in base al C.C.N.L. delle Cooperative sociali e nel rispetto della normativa di riferimento L.R. 20/2005.

Vogliamo sottolineare come sia delicato e complesso il ruolo del personale educativo che è responsabile dell'organizzazione e del complessivo andamento del Centro ma, contemporaneamente, è rispettosamente attento a non disconoscere mai ruolo e autorevolezza dei genitori, ai quali rimane sempre il principale ruolo normativo nei confronti dei propri figli.

11. PROGETTO EDUCATIVO

Per i bambini che frequenteranno il Centro bambini e genitori in modo continuativo è possibile realizzare un progetto educativo finalizzato al raggiungimento dei seguenti *obiettivi generali*:

- incrementare le capacità motorie allo scopo di raggiungere l'autonomia nella deambulazione e favorire l'esplorazione;
- migliorare la coordinazione nella motricità fine;
- approfondire la conoscenza delle parti del proprio corpo;
- favorire la socializzazione;
- contribuire allo sviluppo del linguaggio verbale;
- stimolare l'espressività e la creatività.

Le *attività* specifiche saranno pensate ed attuate sulla base del gruppo di bambini effettivamente presenti, eventualmente dividendoli per gruppi di età.

Di seguito vengono indicati alcuni gruppi di attività:

- manipolazione di materiali, finalizzata anche alla conoscenza dei diversi aspetti sensoriali (liscio-ruvido, grande-piccolo, caldo-freddo,...) e travasi;
- movimento e rilassamento del corpo, per sviluppare la motricità globale e conoscere il proprio corpo e le sue funzioni;
- lettura di fiabe, per ascoltare e conoscere parole nuove ma non solo;
- gioco simbolico e drammatizzazioni;
- attività espressive/creative utilizzando materiali e tecniche diverse (pittura, collage,);
- canzoni e laboratori musicali, per distinguere i diversi suoni e i ritmi;
- laboratorio euristico per dar modo al bambino di scoprire e sperimentare, senza alcun condizionamento dell'adulto, nuovi modi di giocare con i materiali più diversi fra cui in particolare quelli di riciclo;
- costruzioni e giochi da tavolo.

Vedi progetto educativo allegato.

12. RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Le comunicazioni di servizio vengono affisse alla bacheca in entrata.

I genitori, i nonni o altri accompagnatori vengono invitati a partecipare alle attività della giornata ma anche alla programmazione mensile, con suggerimenti, proposte e interventi diretti. Pareri, consigli, indicazioni e altre informazioni vengono date collettivamente agli

accompagnatori che partecipano alle attività guidate o singolarmente ai genitori dei bambini, durante la giornata, in momenti più informali. I genitori possono richiedere alla responsabile del Centro, qualora lo ritengano utile, anche eventuali colloqui (da conteggiare a parte) con altri professionisti come psicologi o altri professionisti.

13. SANZIONI - CONTROVERSIE

Al momento dell'iscrizione occorre indicare il periodo in cui si intende usufruire del servizio. Gli iscritti sono tenuti al rispetto nei confronti degli educatori degli altri bambini e adulti accompagnatori, nonché di ogni cosa presente nella struttura (arredi, giochi, materiali, ecc.). Ogni danno a cose e persone sarà oggetto di sanzioni che ne prevedono la riparazione, come la sostituzione con oggetto equivalente o il rimborso.