



COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO

PROVINCIA DI UDINE

Piazza Indipendenza n. 2 - C.A.P. 33040 – Campolongo Tapogliano (UD)

Tel. 0431-99092 – Fax 0431-973707

e-mail: ragioneria@comune.campolongotapogliano.ud.it

C.F. e P.IVA 02551830306

Allegato I) al Bilancio di Previsione 2021/2023

OGGETTO: NORME DI COORDINAMENTO DELLA FINANZA PUBBLICA – OBBLIGHI DI FINANZA PUBBLICA IN VIGORE DALL'ESERCIZIO 2021 PER I COMUNI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA.

Allegato al Bilancio di Previsione 2021-2023 - Relazione

Premessa

Il comune di Campolongo Tapogliano ha predisposto lo schema di Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati nella metà del mese di dicembre 2020. Tale documentazione è stata approvata, ai sensi dell'art. 170 del TUEL, con atto di Giunta Comunale n. 110 nella seduta del 24.12.2020 e con la conseguente proposta di approvazione definitiva inoltrata al Consiglio Comunale.

Nello stesso periodo la Giunta Regionale approvava la deliberazione n. 1885 del 14 dicembre 2020 avente ad oggetto “L.R. 18/2015, come modificata dalla L.R. 20/2020 – Norme di coordinamento della finanza pubblica per gli enti locali della Regione. Determinazione dei valori soglia e degli aspetti operativi relativi agli obblighi di finanza pubblica per i comuni della Regione in termini di sostenibilità del debito e della spesa di personale. Approvazione definitiva”.

Il legislatore regionale ha ripreso il concetto di sostenibilità finanziaria già introdotta dal legislatore statale con l'articolo 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 convertito in Legge 28 giugno 2019 n. 58, nonché ancora a livello statale dalle disposizioni di cui al decreto del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica del 17 marzo 2020 “Misure urgenti per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” (pubblicato in G.U. il 27.04.2020 n. 108) e dalla circolare 13 maggio 2020 (pubblicata in G.U. l'11.09.2020 n. 226) “Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019 in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni”.

Ne deriva che in ambito regionale la sostenibilità finanziaria si riconduce ad assicurare 1) la sostenibilità del debito; 2) la sostenibilità della spesa personale.

In esecuzione alla deliberazione della Giunta Regionale n. 1885/2020 è stata emanata la circolare del Servizio Finanza Locale il 30 dicembre 2020 di pari oggetto, definendo tempi e modalità sulla verifica degli obblighi di finanza pubblica tra cui i due parametri di sostenibilità del debito e della spesa personale, oltre che ad assicurare l'equilibrio di bilancio in applicazione della normativa statale.

Le nuove disposizioni portano l'Ente, ogni anno, a determinare il proprio posizionamento rispetto al valore soglia e conseguentemente ad effettuare la valutazione sul rispetto dell'obbligo. Tale operazione deve avvenire sia in sede di bilancio di previsione che di rendiconto di gestione.

In particolare il posizionamento della sostenibilità del debito è determinato attraverso il confronto tra il valore soglia riferito alla propria classe demografica indicato nella Tabella 1 della DGR n. 1185/2020 (per il nostro ente 14,90% comune tra 1.000 e 1.999 abitanti) e i seguenti indicatori:

- 1) in sede di bilancio di previsione con l'indicatore 8.2 (sostenibilità dei debiti finanziari) presente nell'allegato 1/a (Indicatori Sintetici) al Decreto del Ministero dell'Interno del 22 dicembre 2015 concernente il Piano degli indicatori di bilancio e da inviare alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP);
- 2) in sede di rendiconto di gestione con l'indicatore 10.3 (sostenibilità dei debiti finanziari) presente nell'allegato 2/a (Indicatori Sintetici) al medesimo Decreto del Ministero dell'Interno e da inviare anch'esso alla BDAP.

Mentre per il posizionamento della sostenibilità della spesa di personale è determinato attraverso il confronto tra il valore soglia riferito alla propria classe demografica indicato nella Tabella 2 della DGR n. 1185/2020 (per il nostro ente 28,80% comune tra 1.000 e 1.999 abitanti) e il rapporto tra le proprie poste di bilancio calcolato come di seguito precisato:

- **al numeratore**

impegni dell'esercizio di competenza riguardanti la spesa complessiva del personale, relativi alle voci riportate nel macroaggregato U.1.01.00.00.000, nonché alle voci riportate nel codice spesa U.1.03.02.12.000, del Piano dei Conti finanziario di cui al Decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118;

- **al denominatore**

accertamenti dell'esercizio di competenza relativi alle entrate correnti e precisamente alle voci riportate nei titoli E.1.00.00.00.000, E.2.00.00.00.000 e E.3.00.00.00.000 del Piano dei Conti finanziario di cui al decreto legislativo 118/2011, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) di parte corrente, stanziato (in sede di bilancio di previsione) ed assestato (in sede di rendiconto) e relativo all'annualità considerata.

Pertanto a seguito della successiva verifica effettuata sui dati contabili inseriti nello schema di Bilancio di Previsione 2021-2023 e raffrontati con i valori di soglia previsti dalla normativa regionale si registra quanto segue in merito a:

Sostenibilità del debito in sede di Bilancio di Previsione 2021/2023

Piano degli indicatori di bilancio

Allegato n. 1-a

Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il

Indicatori sintetici

COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2021	2022	2023
8.2 Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamenti di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa - [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	5,38	5,51	5,51

Il posizionamento del Comune di Campolongo Tapogliano per sostenibilità del debito, come si evince dalla tabella suesposta, in sede di Bilancio di Previsione rispetta il valore di soglia nell'arco del triennio.

Sostenibilità della spesa di personale in sede di Bilancio di Previsione 2021/2023

Evoluzione storica dell'Ente.

Il comune di Campolongo Tapogliano nasce il 1° gennaio 2009 dalla fusione dei comuni di Campolongo al Torre e Tapogliano al fine di ottimizzare i costi di gestione e le risorse disponibili.

L'allora dotazione organica dei due enti cessati prevedeva:

Comune di Campolongo al Torre

n. 1 unità di Categoria D utilizzata al 100% presso l'associazione Intercomunale del Cervignanese – servizio risorse umane

n. 1 unità di Categoria C ufficio tecnico in convenzione al 50% con il comune di Tapogliano

- n. 1 unità di Categoria C servizio anagrafe/segreteria (in convenzione con il comune di Tapogliano solo per sostituzioni)
- n. 1 unità di Categoria B Operaio/Messo/Autista

Comune di Tapogliano

- n. 1 unità di Categoria D utilizzata al 100% in convenzione con il comune di Campolongo al Torre – servizio finanziario
- n. 1 unità di Categoria C servizio anagrafe/segreteria (in convenzione con il comune di Campolongo al Torre solo per sostituzioni)
- n. 1 unità di Categoria B Operaio/Messo

posti all'epoca tutti coperti che, con la fusione degli enti, sono passati alle dipendenze del nuovo ente istituito con L.R. 8/2008.

Il Servizio di Segreteria Comunale è sempre stato svolto in forma convenzionata da allora sino ad oggi, con le dovute modificazioni subite nel tempo: due o tre enti convenzionati oppure a scavalco.

Le modificazioni avvenute dal 1° gennaio 2009 ad oggi relativamente al solo personale dipendente sono state le seguenti:

- l'unità di Categoria C dell'ufficio tecnico è passata alla Categoria D con titolarità di P.O.
- sostituzione di n. 1 Categoria B (operaio) per turnover
- l'unità Categoria D – servizio risorse umane – ceduta prima all'UTI Agro Aquileiese e successivamente ricollocata presso questo ente con data 01.01.2021 a seguito cessazione dell'UTI ai sensi della L.R. art. 27 della legge regionale 29 novembre 2019, n. 21.

Si riassume qui di seguito l'attuale dotazione organica al 01.01.2021:

- n. 1 unità di Categoria D che sarà utilizzata al 100% presso la futura convenzione attuativa risorse umane del “Patto per lo sviluppo della Bassa Orientale” (unità già precedentemente al 100% in Associazione Intercomunale del Cervignanese e poi UTI Agro Aquileiese)
- n. 1 unità di Categoria D che sarà utilizzata al 100% presso la futura convenzione con il comune di Aiello del Friuli per il servizio finanziario
- n. 1 unità di Categoria D con titolarità di P.O. per l'area tecnico manutentiva – lavori pubblici
- n. 1 unità di Categoria C servizio anagrafe/stato civile/elettorale/leva/sportello
- n. 1 unità di Categoria C servizio segreteria
- n. 2 unità di Categoria B Operaio/Autista

Pertanto non ci sono state modifiche nel numero delle unità lavorative dipendenti dell'ente dal 1° gennaio 2009 ad oggi, ad esclusione del periodo in cui una unità è stata assegnata all'UTI Agro Aquileiese.

Secondo la disponibilità del margine di lavoro “flessibile” in passato si è dato corso ad attivazione di LSU, Cantieri Lavoro e Lavoro Interinale, quest'ultimo per brevissimi periodi.

L'Ente, come in precedenza gli enti cessati, ha avuto, ha ed avrà in essere convenzioni per l'espletamento di alcuni servizi: segreteria comunale, servizio finanziario, servizio tributi, servizio risorse umane, servizio vigilanza, servizio anagrafe (solo per eventuali sostituzioni), servizio commercio, per le quali l'utilizzo di personale dipendente da altre amministrazioni viene valorizzato pro quota, come il rimborso del nostro personale da parte degli altri enti partecipanti all'accordo.

Nello schema di Bilancio di Previsione 2021/2023 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 110 del 24.12.2020 sono state inserite le previsioni di spesa del personale dipendente a tempo indeterminato, la quota parte di spesa del personale derivante dalla partecipazione alle varie convenzioni in essere, nonché la quota in entrata del personale dipendente utilizzato in altre convenzioni, il tutto in base ai riparti e comunicazioni trasmesse all'ufficio finanziario dagli altri servizi interessati.

Si riporta inoltre qui di seguito quanto inserito nel paragrafo dell'apposita sezione dei limiti di spesa di personale degli allegati allo schema del Bilancio di Previsione, ovvero DUP e Nota Integrativa:

“Per quanto riguarda il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, a partire dall'esercizio 2021 la Regione Friuli Venezia Giulia con la Legge Regionale 6 novembre 2020, n. 20 ha apportato delle modifiche alle disposizioni di coordinamento della finanza locale di cui alla legge regionale 17 luglio 2015, n.18 e norme sulla concertazione delle politiche di sviluppo. Per quanto riguarda i vincoli inerenti la spesa di personale si è sentito il Responsabile di Procedimento delle Risorse Umane gestito in Uti Agro Aquileiese secondo il quale, risulta complesso e difficoltoso poter affermare o meno, in questo momento storico, il rispetto dei nuovi vincoli in quanto i valori di soglia determinati in base a criteri appena deliberati della Giunta Regionale. Pertanto nelle more di conoscere esattamente quale procedura contabile e giuridica debba essere applicata, e quindi il valore esatto del costo del personale complessivo del triennio 2021-2023, si ritiene corretto evitare affermazioni positive o negative in merito al rispetto o meno dei vincoli in argomento.

Si assicura, comunque, un costante monitoraggio del costo, in base ai criteri regionali definiti, durante la gestione 2021, al fine di assicurare il rispetto dei vincoli stabiliti.

In particolare l'art. 22 è riferito alla sostenibilità della spesa di personale, con cui gli enti locali devono assicurare la

sostenibilità della spesa complessiva di personale, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, mantenendo la medesima entro un valore di soglia determinato in base a criteri da deliberare da parte della Giunta Regionale.”

A seguito della successiva verifica effettuata sui dati contabili inseriti nello schema di Bilancio di Previsione 2021-2023 e raffrontati con i valori di soglia previsti dalla normativa regionale sopra citata si registra la seguente situazione:

DETERMINAZIONE PERCENTUALE INCIDENZA COSTI DEL PERSONALE ESERCIZIO 2021 ALLA LUCE DELLE NUOVE DISPOSIZIONI REGIONALI				
CALCOLI DETERMINATI SULLO STANZIAMENTO DI BILANCIO 2021/2023				
ENTRATA TITOLO			SPESE - MACROAGGREGATO	
1	€ 403.888,00		1.01.00.00.000	€ 299.988,01
2	€ 661.867,00		1.03.02.12.000	€ 12.766,41
3	€ 137.245,00			
			1.04.01.02.005 (CONVENZIONI)	€ 52.806,72
TOTALE ENTRATE CORRENTI	€ 1.203.000,00		TOTALE SPESE DI PERSONALE	€ 365.561,14
ENTRATE				
F.C.D.E.	€ 13.278,25			
(Rimb.convenz, contributi vari, ecc.ecc.)*				
	€ 0,00			
TOTALE ENTRATE CORRENTI NETTE	€ 1.189.721,75		TOTALE SPESE DI PERSONALE	€ 365.561,14
RAPPORTO PERCENTUALE		30,73%		
MARGINE REGIONE		28,80%		

DETERMINAZIONE PERCENTUALE INCIDENZA COSTI DEL PERSONALE ESERCIZIO 2022 ALLA LUCE DELLE NUOVE DISPOSIZIONI REGIONALI				
CALCOLI DETERMINATI SULLO STANZIAMENTO DI BILANCIO 2021/2023				
ENTRATA TITOLO			SPESE - MACROAGGREGATO	
1	€ 403.888,00		1.01.00.00.000	€ 293.266,01
2	€ 634.091,99		1.03.02.12.000	€ 0,00
3	€ 137.020,01			
			1.04.01.02.005 (CONVENZIONI)	€ 52.806,72
TOTALE ENTRATE CORRENTI	€ 1.175.000,00		TOTALE SPESE DI PERSONALE	€ 346.072,73
ENTRATE				
F.C.D.E.	€ 13.278,25			
(Rimb.convenz, contributi vari, ecc.ecc.)*				
	€ 0,00			
TOTALE ENTRATE CORRENTI NETTE	€ 1.161.721,75		TOTALE SPESE DI PERSONALE	€ 346.072,73
RAPPORTO PERCENTUALE		29,79%		
MARGINE REGIONE		28,80%		

DETERMINAZIONE PERCENTUALE INCIDENZA COSTI DEL PERSONALE ESERCIZIO 2023 ALLA LUCE DELLE NUOVE DISPOSIZIONI REGIONALI				
CALCOLI DETERMINATI SULLO STANZIAMENTO DI BILANCIO 2021/2023				
ENTRATA TITOLO			SPESE - MACROAGGREGATO	
1	€ 403.888,00		1.01.00.00.000	€ 293.266,01
2	€ 634.091,99		1.03.02.12.000	€ 0,00
3	€ 137.020,01			
			1.04.01.02.005 (CONVENZIONI)	€ 52.806,72
TOTALE ENTRATE CORRENTI	€ 1.175.000,00		TOTALE SPESE DI PERSONALE	€ 346.072,73
ENTRATE				
F.C.D.E.	€ 13.278,25			
(Rimb.convenz, contributi vari, ecc.ecc.)*				
	€ 0,00			
TOTALE ENTRATE CORRENTI NETTE	€ 1.161.721,75		TOTALE SPESE DI PERSONALE	€ 346.072,73
RAPPORTO PERCENTUALE		29,79%		
MARGINE REGIONE		28,80%		

Il posizionamento del Comune di Campolongo Tapogliano per spesa di personale, come si evince dalle tabelle suesposte, in sede di Bilancio di Previsione 2021/2023 si colloca sopra il valore di soglia, con un superamento in sede previsionale per il 2021 di punti percentuali 1,93%, mentre per gli altri due anni di punti percentuali 0,99%.

Conseguenza:

“I comuni che si collocano al di sopra del valore soglia di cui alla Tabella 2 (per il nostro ente 28,80% comune tra 1.000 e 1.999 abitanti), adottano le misure necessarie per conseguire il predetto valore entro cinque anni, a decorrere dall'anno successivo a quello in cui è rilevato il superamento”.

Il termine di 5 anni di cui sopra decorre dall'anno successivo all'esercizio in cui viene approvato il rendiconto nel quale è stato rilevato il superamento del valore soglia. Le misure necessarie per conseguire il predetto valore attengono sempre al criterio di sostenibilità e si sostanziano in una diminuzione delle spese di personale o in un aumento delle entrate correnti, non rilevando più il concetto di turnover basato sul numero di dipendenti in capo al Comune. La prima verifica si avrà con il rendiconto 2021, la cui approvazione avverrà nella primavera 2022.

Qualora il Comune, **anche in sede di bilancio di previsione, si trovasse al di sopra del valore soglia, valuterà già in tale sede le azioni da porre in essere**, in armonia con la ratio delle norme in materia, che prevedono una situazione relativa alla spesa di personale coerente con le proprie entrate correnti.

Al fine della verifica della situazione complessiva del sistema integrato e della sua tenuta, nonché nell'interesse dei singoli comuni, verranno effettuati i monitoraggi sia in sede di bilancio di previsione che di rendiconto di gestione.

Sanzione

Il divieto per il comune di assumere personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale decorre dal termine di cinque anni, qualora non abbiano ricondotto il parametro di sostenibilità entro il valore soglia di riferimento di cui alla Tabella 2 (fermo restando il caso del premio di cui alla tabella 3). Tale divieto opera sino all'esercizio nel quale l'ente non ha ricondotto il parametro entro il valore soglia.

Eventuale premialità in relazione alla sostenibilità del debito

Considerato che tra gli scopi del nuovo regime è fondamentale quello di mantenere sostenibili le spese che rendono rigido il bilancio dell'ente, viene attribuito un premio in termini di aumento del valore della soglia massima di spesa di personale indicata nella Tabella 2 della Deliberazione di Giunta regionale n. 1885/2020, ai comuni che hanno una bassa incidenza degli oneri derivanti dall'indebitamento. Per il comune che si trova in una delle tre distinte classi di merito riportate nella seguente Tabella 3, il valore soglia della propria classe demografica è incrementato dei punti indicati nella medesima Tabella e riferiti alla classe di merito in cui si posiziona, in riferimento;

- all'indicatore 8.2 in sede di bilancio di previsione;
- all'indicatore 10.3 in sede di rendiconto di gestione.

Tabella 3

Classi di merito	Incremento "percentuale valore soglia"
a) comuni con indicatore 10.3 BDAP inferiore a 1% (Classe A)	5%
b) comuni con indicatore 10.3 BDAP da 1% a 2,49% (Classe B)	3%
c) comuni con indicatore 10.3 BDAP da 2,5% a 5% (Classe C)	1,5%

In questa fattispecie è stato verificata la proiezione dell'Ente dall'anno 2021 all'anno 2027 in merito alla sostenibilità dell'indebitamento. Tenuto conto la difficoltà ad oggi di poter proiettare dati di entrata corrente e spesa personale calcolata come da DGR n. 1885/2020 per gli anni dal 2024 al 2027 si è proceduto in tal senso riportando tali poste pari al 2023 eventualmente con riduzione di contributi regionali pluriennali per mutui in ammortamento che cessano per il termine di ammortamento. Si precisa inoltre che nell'anno 2025 si estinguerà un ulteriore mutuo, come pure nel 2027.

La proiezione dell'Ente per quanto dettagliato sopra è la seguente:

ANNO 2021 come da indicatore 8.2. in sede di Bilancio di Previsione	
a) Quota interessi passivi	20.300,08
b) Rimborso prestiti	44.443,86
totale	64.743,94
	1.203.000,00
c) Stanziamenti 1+2+3/E	
8.2 - BDAP proiezione a Bilancio di Previsione (a+b/c*100)	5,38

ANNO 2022 come da indicatore 8.2. in sede di Bilancio di Previsione	
a) Quota interessi passivi	18.237,78
b) Rimborso prestiti	46.506,16
totale	64.743,94
	1.175.000,00
c) Stanziamenti 1+2+3/E	
8.2 - BDAP proiezione a Bilancio di Previsione (a+b/c*100)	5,51

ANNO 2023 come da indicatore 8.2. in sede di Bilancio di Previsione	
a) Quota interessi passivi	16.079,32
b) Rimborso prestiti	48.664,62
totale	64.743,94
	1.175.000,00
c) Stanziamenti 1+2+3/E	
8.2 - BDAP proiezione a Bilancio di Previsione (a+b/c*100)	5,51

ANNO 2024 proiezioni	
a) Quota interessi passivi	13.820,15
b) Rimborso prestiti	50.923,79
totale	64.743,94
c) Stanziamenti 1+2+3/E	1.175.000,00
8.2 - BDAP proiezione a Bilancio di Previsione (a+b/c*100)	5,51

ANNO 2025 proiezioni	
a) Quota interessi passivi	12.206,66
b) Rimborso prestiti	53.288,12
totale	64.743,94
c) Stanziamenti 1+2+3/E	1.175.000,00
8.2 - BDAP proiezione a Bilancio di Previsione (a+b/c*100)	5,51

ANNO 2026 proiezioni	
a) Quota interessi passivi	9.881,98
b) Rimborso prestiti	41.457,14
totale	51.339,12
c) Stanziamenti 1+2+3/E	1.163.185,20
8.2 - BDAP proiezione a Bilancio di Previsione (a+b/c*100)	4,41

ANNO 2027 proiezioni	
a) Quota interessi passivi	7.906,03
b) Rimborso prestiti	43.433,09
totale	51.339,12
c) Stanziamenti 1+2+3/E	1.154.785,20
8.2 - BDAP proiezione a Bilancio di Previsione (a+b/c*100)	4,45

Azioni che l'Amministrazione Comunale dovrà intraprendere:

Ad oggi l'ente in sede di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 non è in grado di rispettare il valore di soglia previsto dalla DGR n. 1885/2020 per quanto riguarda la spesa di personale. L'attuale dotazione organica dell'Ente è coperta completamente e non si prevedono ulteriori assunzioni.

Si presume che nell'arco di tre anni una unità di categoria B – operaio – sarà posta in quiescenza e si valuterà a quello punto come procedere alla copertura del servizio in particolare per la guida dello scuolabus, eventualmente con esternalizzazione del servizio.

Si deve necessariamente procedere anche alla verifica delle percentuali di partecipazione nelle convenzioni in essere o in quelle soggette a rinnovo al fine di trovare gli spazi necessari per il rispetto dei valori di soglia. Rimane problematico a questo punto procedere alla approvazione di ulteriori nuove convenzioni ovvero aumento delle percentuali di compartecipazione, ovvero aumento della spesa degli accordi convenzionati.

Dalla proiezione dell'indebitamento dall'anno 2021 all'anno 2027 come sopra esposta emerge che dal 2026 l'Ente dovrebbe ricadere nella classe C) avendo una indicatore BDAP 8.2 inferiore a 5%, seppur il dato da considerarsi è quello a consuntivo, recuperando in tal modo 1,50% punti sulla spesa del personale.

Si evidenzia inoltre che questo Ente in termini di politica tributaria ha istituito per la prima volta l'addizionale IRPEF nell'anno 2020, pari al 0,6% (con soglia di esenzione di € 15.000,00). La proiezione di tale tributo è stata stimata come previsto dai principi contabili ovvero con il dato minimo previsto dal simulatore ministeriale, ma purtroppo ad oggi non si è in grado di stabilire se tale proiezione risulta attendibile per lo stato emergenziale in cui versa l'Italia dallo scorso anno, ed inoltre perché i primi incassi per il 2020 avverranno nel corso 2021.

Si valuterà comunque, seppur in questo contesto “straordinario” derivante dalla epidemia causata dal virus Covid-19, una futura azione in termini di revisione delle entrate correnti tributarie ed extratributarie al fine di raggiungere l’obiettivo previsto entro il termine stabilito dalla Regione F.V.G.

Pare indubbio la necessità di un costante monitoraggio del costo del personale, in base ai criteri regionali definiti, durante la gestione 2021, al fine di assicurare il rispetto dei vincoli stabiliti.

Per quanto in premessa espresso, la presente relazione viene redatta su suggerimento del funzionario regionale competente ed inoltrata al Revisore dei Conti per le opportune valutazioni e considerazioni.

Campolongo Tapogliano, 22 gennaio 2021

IL SINDACO
f.to Alberto Urban

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dr. Stefano Moro

