



**COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO**  
PROVINCIA DI UDINE

---

—————  
**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
—————

**COPIA**

**ANNO 2019**  
**N. 23** del Reg. Delibere

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31.12.2018  
AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 4 DEL D.L.VO 118/2011 E S.M.I.**

L'anno 2019, il giorno 25 del mese di Marzo alle ore 18:30 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Dott.ssa Cristina MASUTTO	Sindaco	Presente
ROSOLINI Antonio	Assessore	Presente
GROSSO Anna	Assessore	Assente
CUMIN Giovanni Luigi	Assessore	Presente

**Assiste il Segretario Comunale dott. Stefano MORO.**

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza la dott.ssa Cristina MASUTTO nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31.12.2018 AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 4 DEL D.L.VO 118/2011 E S.M.I.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che l'art. 228, comma 3, del Testo Unico degli Enti locali approvato con D.Lgs. 267/2000 dispone che prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provveda all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni;

**RICHIAMATO** l'art.3, comma 4, del citato decreto legislativo 118/2011, in forza del quale:

*“(...) Possono essere conservate tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate.*

*Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese.*

*Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente.*

*Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate(...)”;*

**RICHIAMATO** altresì il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.) ed in particolare:

- il punto 8.10 che testualmente recita: *“Considerato che il riaccertamento dei residui costituisce un'attività di natura gestionale, è possibile procedere al riaccertamento straordinario dei residui di cui all'articolo 3, comma 7, del presente decreto, e al riaccertamento ordinario dei residui di cui all'articolo 3, comma 4 del presente decreto, anche nel corso dell'esercizio provvisorio, entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto.*

*In tal caso, la variazione di bilancio necessaria alla reimputazione degli impegni e degli accertamenti all'esercizio in cui le obbligazioni sono esigibili, è effettuata, con delibera di Giunta, dopo avere acquisito il parere dell'organo di revisione a valere dell'ultimo bilancio di previsione approvato. Alla delibera di Giunta è allegato il prospetto previsto dall'articolo 10, comma 4, da trasmettere al tesoriere.*

*A seguito del riaccertamento ordinario e/o straordinario dei residui di cui all'articolo 3, commi 4 e 7, del presente decreto, l'ente trasmette al tesoriere l'atto di approvazione del riaccertamento dei residui.”*

- il punto 9.1, denominato “La gestione dei residui”, che disciplina tale operazione di riaccertamento stabilendo che gli enti locali effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:
  - la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
  - l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o

dell'impegno;

- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio;

**PRESO ATTO** che, in applicazione del suddetto punto 9.1, col presente riaccertamento necessita provvedere alla formalizzazione della nuova classificazione introdotta dal D.M. 29 agosto 2018, così come indicata nell'allegata matrice di correlazione - Allegato H, dando atto che il totale dei residui al 31.12.2018 è il medesimo alla data del 01.01.2019;

**EVIDENZIATO**, inoltre, che non si è provveduto ad effettuare alcun riaccertamento parziale dei residui;

**PRECISATO** che la presente ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
- d) i debiti insussistenti o prescritti;
- e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile;

**PRESO ATTO** che:

- con deliberazione di Giunta Comunale in vista della approvazione del rendiconto di gestione 2018, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazione giuridicamente perfezionate nonché alla re-imputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio a cui si riferisce il conto;

- la re-imputazione dei residui passivi non esigibili nell'esercizio a cui è riferito il rendiconto comporta:

- a) ai sensi dell'art. 175, comma 5 bis, lettera e) una variazione del bilancio di previsione 2018, al fine di ridurre gli stanziamenti cui le spese devono essere imputate;
  - b) una variazione del bilancio di previsione in corso di gestione, al fine di istituire o incrementare gli stanziamenti cui le spese devono essere imputate;
  - c) il trasferimento all'esercizio di re-imputazione anche del finanziamento che l'impegno aveva nell'esercizio cui era stato inizialmente imputato, attraverso il fondo pluriennale vincolato. La costituzione o l'incremento di tale fondo è escluso solo in caso di contestuale re-imputazione di entrate e spese correlate;
- che allo stato attuale non vengono re-imputati accertamenti di entrata;

**PRECISATO** che il riaccertamento ordinario è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione;

**RILEVATO** che nell'ambito delle operazioni di ricognizione propedeutiche alla formazione del rendiconto dell'esercizio 2018 il responsabile del servizio finanziario, con propria nota Prot. n. 439 del 31.01.2019, ha comunicato ai Responsabili di Servizio l'elenco dei residui attivi e passivi alla data del 31 dicembre 2018, ai fini del loro riaccertamento;

**DATO ATTO** che i responsabili dei singoli servizi comunali, con il coordinamento del

responsabile del servizio finanziario, hanno provveduto alla revisione dei residui attivi e passivi definendo, per ogni singolo residuo attivo o passivo di propria competenza risultante al 31 dicembre 2018, la sussistenza o meno dell'obbligazione perfezionata e la sua eventuale esigibilità in base all'applicazione dei nuovi principi contabili, il tutto alla luce del "principio di competenza finanziaria potenziata" in vigore dall'01.01.2015 - D.Lgs n. 118/2011 e Allegato 4/2;

**VISTE** le seguenti determinazioni adottate dai singoli Responsabili di Servizio da cui si evince quali sono i residui attivi e passivi da mantenere al 31.12.2018, quali sono gli impegni da cancellare dall'anno 2018 per essere re-imputati agli esercizi successivi in base alla loro esigibilità (FPV), l'ammontare delle economie, entrata-spesa, rilevate al 31.12.2018:

determinazione n. 50 del 18.03.2019 Servizio Tecnico Manutentivo e LL.PP.

determinazione n. 51 del 19.03.2019 Servizio Finanziario

determinazione n. 53 del 19.03.2019 Servizio Personale/Risorse Umane – Funzione trasferita in Uti Agro Aquileiese;

determinazione n. 54 del 19.03.2019 Servizio Amministrativo - Assistenza Sociale

determinazione n. 56 del 19.03.2019 Servizio Tributi – Funzione trasferita in Uti Agro Aquileiese;

**VISTA** la nota della Regione F.V.G. – Direzione Centrale Finanze e Patrimonio prot. n. 0004212/P del 26.02.2019 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario parziale di residui passivi di cui al D.Lgs. 118/2011, art. 3, c.4";

**CONSIDERATO** che nella citata nota l'ente regionale comunica la reimputazione nel bilancio regionale per l'anno 2019 delle seguenti spese:

- € 24.000,00 "L.R. 11/2015, art. 15: funzioni di competenza dei comuni. Trasferimento fondi al comune di Campolongo Tapogliano per manutenzione ordinaria del reticolo idrico minore";
- € 250.000,00 "Legge regionale 29 dicembre 2016, n. 25 (finanziaria 2017). Contributi di cui all'articolo 5, commi 12-13 per progetti di paesaggio attuativi della parte strategica del piano paesaggistico regionale";

**CONSIDERATO** che per gli interventi citati dalla Regione F.V.G. questo comune non ha perfezionato alcuna obbligazione giuridica di spesa entro il 31.12.2018 e che pertanto non si è potuto costituire FPV di spesa, si procederà in questa sede alla cancellazione del residuo attivo e contestuale reiscrizione al Bilancio 2019 in parte entrata e in parte spesa delle relative poste contabili;

**RITENUTO**, per quanto sopra ampiamente descritto, procedere all'approvazione delle operazioni di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da conservare nel Rendiconto di Gestione 2018;

**VISTI** gli allegati prospetti contabili di rappresentazione degli elenchi dei residui attivi e passivi, da cui risultano le somme mantenute a residuo attivo e passivo al 31.12.2018 conseguenti all'operazione di riaccertamento sulla base del principio di competenza finanziaria potenziata, ovvero in ragione della esigibilità dei crediti e dei debiti relativi;

**RILEVATO** che a seguito del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da conservare nel conto del bilancio 2018 le risultanze complessive sono le seguenti:

- **RESIDUI ATTIVI MANTENUTI € 586.147,98**
- **RESIDUI PASSIVI MANTENUTI € 399.287,19**
- **FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31.12.2018 pari ad € 459.619,98** composto dalle re-imputazioni effettuate con determinazioni dei Responsabili entro il 31.12.2018 ed ammontante ad € 225.209,60, dalle re-imputazioni in aumento per € 268.106,09 ed in rettifica in diminuzione per € 33.695,71 effettuata in sede di riaccertamento residui ordinario per una

variazione complessiva di € **234.410,38**;

- FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' DA ACCANTONARE € **23.434,14**

**PRECISATO** inoltre che si è resa necessaria la rettifica in diminuzione di € 33.695,71 dell'FPV originariamente costituito con determinazione n. 357/2018 dell'ufficio tecnico per la mancata attivazione della procedura di gara entro l'anno, e pertanto è stato reso "insussistente" l'impegno di spesa al 31 dicembre 2018 al fine di vincolare tale importo nell'avanzo di amministrazione 2018 per i lavori di "Rivitalizzazione e riqualificazione centri urbani (piccoli interventi anno 2018)", finanziato con l'attuazione del piano dell'Unione 2018/2020 "Fondo dell'intesa per lo sviluppo";

**VISTO** il bilancio di previsione finanziario 2019 – 2021 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 29.12.2018:

**RITENUTO**, inoltre, di apportare le opportune variazioni, sia in termini di competenza che cassa, agli stanziamenti del bilancio di previsione 2019-2021, non viene apportata alcuna variazione di cassa al bilancio di Previsione 2018-2020;

**DATO ATTO** che con la presente Variazione di Bilancio si apportano anche le modifiche al D.U.P. triennio 2019-2021 oltre che al PEG triennio 2019-2021;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge Regionale 11.12.2003, n. 21, così come modificata dalla L.R. 24.05.2004, n.17;

**VISTO** il parere favorevole espresso dall'Organo di Revisione Contabile, Prot. n. 1199 del 25.03.2019, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso – **Allegato G**);

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica del Titolare di Posizione Organizzativa Area Finanziaria espresso ai sensi del combinato disposto degli artt.49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria del TPO dell'Area Finanziaria, espresso ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/00;

**CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI** resi nelle forme di legge;

## **D E L I B E R A**

Di fare proprie le premesse di cui al presente atto e sulla base delle stesse:

1) approvare il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi 2017 e precedenti, nonché gli accertamenti ed impegni 2018 aventi le caratteristiche per essere conservati a residui nel conto del bilancio (conto consuntivo) 2018 **del Comune di Campolongo Tapogliano (UD)**, come da **allegato A)** che forma parte integrale e sostanziale del presente atto e che così riporta:

- elenco variazioni di accertamento residui antecedenti l'anno 2018 (entrata – eliminazione residui attivo insussistente pari a € **1.269,02**);

- elenco variazioni di accertamento competenza 2018 (minore entrata e insussistenze – riduzione accertamento in competenza anno 2018 pari ad € **289.988,91**);
- elenco variazioni di impegno residui antecedenti l'anno 2018 (spesa – eliminazione residui passivi insussistenti pari a € **2.585,86** (avanzo libero)
- elenco variazioni di impegno competenza 2018 (minore spesa – eliminazione residui passivi insussistenti/economie anno 2018 ad € **19.939,85**, di cui € 561,15 che confluiscono in avanzo vincolato);
- elenco variazioni di impegno competenza 2018 per variazione di esigibilità all'anno 2019 per complessivi € **234.410,38** (derivante dalla costituzione FPV di parte corrente pari ad € **9.662,98** ed in parte capitale in aumento per € **258.443,11** ed in rettifica in diminuzione per € **33.695,71**);
- elenco variazioni di impegno che costituiscono economie FPV anno 2018 pari ad € **1.428,27** (avanzo libero)
- giornale degli accertamenti – residui attivi al 31.12.2018
- giornale degli impegni – residui passivi al 31.12.2018

2) di dare atto che a seguito della nota della Regione F.V.G. – Direzione Centrale Finanze e Patrimonio prot. n. 0004212/P del 26.02.2019 avente ad oggetto “Riaccertamento ordinario parziale di residui passivi di cui al D.Lgs. 118/2011, art. 3, c.4” si è proceduto alla cancellazione del residuo attivo degli importi sottoindicati e contestuale reiscrizione dei medesimi nel Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019 parte entrata e parte spesa, come da Allegato I):

- € 24.000,00 “L.R. 11/2015, art. 15: funzioni di competenza dei comuni. Trasferimento fondi al comune di Campolongo Tapogliano per manutenzione ordinaria del reticolo idrico minore”;
- € 250.000,00 “Legge regionale 29 dicembre 2016, n. 25 (finanziaria 2017). Contributi di cui all'articolo 5, commi 12-13 per progetti di paesaggio attuativi della parte strategica del piano paesaggistico regionale”;

3) di dare atto che a seguito del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da conservare nel conto del bilancio 2018 le risultanze definitive sono le seguenti:

**RESIDUI ATTIVI COMPLESSIVI AMMONTANO ad € 586.147,98.=** di cui € **346.169,93.=** provenienti dall'esercizio finanziario 2017 e precedenti ed € **239.978,05.=** provenienti dall'esercizio finanziario 2018;

**RESIDUI PASSIVI COMPLESSIVI AMMONTANO ad € 399.287,19.=** di cui € **62.135,35.=** provenienti dall'esercizio finanziario 2017 e precedenti ed € **337.151,84.=** provenienti dall'esercizio finanziario 2018;

4) di quantificare in via definitiva il FPV di spesa al termine dell'esercizio 2018 (corrispondente al FPV di entrata dell'esercizio successivo) allegato B), pari ad € **459.619,98** di cui:

FPV di spesa parte corrente: € **19.426,98**

FPV di spesa parte capitale: € **440.193,00**

(determinato dalle re-imputazioni effettuate con determinazioni dei Responsabili entro il 31.12.2018 ed ammontante ad € **225.209,60**, dalle re-imputazioni in aumento per € **268.106,09** ed in rettifica in diminuzione per € **33.695,71** effettuata in sede di riaccertamento residui ordinario per una variazione complessiva di € **234.410,38**);

5) di dare atto che si è resa necessaria la rettifica in diminuzione di € 33.695,71 dell'FPV originariamente costituito con determinazione n. 357/2018 dell'ufficio tecnico per la mancata attivazione della procedura di gara entro l'anno, e pertanto è stato reso "insussistente" l'impegno di spesa al 31 dicembre 2018 al fine di vincolare tale importo nell'avanzo di amministrazione 2018 per i lavori di "Rivitalizzazione e riqualificazione centri urbani (piccoli interventi anno 2018)", finanziato con l'attuazione del piano dell'Unione 2018/2020 “Fondo dell'intesa per lo sviluppo”;

- 6) di re-impegnare, a valere sull'esercizio 2019, gli impegni re-imputati in quanto non esigibili al 31 dicembre 2018;
- 7) di dare atto che il FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' DA ACCANTONARE è pari ad € **23.434,14**, allegato C)
- 8) di dare atto che
  - a) le risultanze del presente riaccertamento confluiranno nello schema del rendiconto di gestione dell'esercizio 2018 da approvarsi da parte della Giunta Comunale;
  - b) la presente deliberazione costituisce allegato del Rendiconto della gestione 2018;
  - c) non si è provveduto ad effettuare alcun riaccertamento parziale dei residui;
- 9) approvare l'allegata matrice di correlazione – Allegato H) – con cui, in applicazione del punto 9.1 del principio contabile 4/2 Allegato al D.Lgs n.118/2011 e s.m.i., si provvede alla formalizzazione della nuova classificazione introdotta dal D.M. 29 agosto 2018, così come indicata in tale matrice, dando atto che il totale dei residui al 31.12.2018 è il medesimo alla data del 01.01.2019;
- 10) di apportare agli stanziamenti del bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e 2019-2021, le variazioni, sia in termini di competenza che cassa, così come riportate nei seguenti allegati: D) -solo competenza – spesa annualità 2018 , allegati E) -competenza e cassa, entrata e spesa annualità 2019 che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, degli importi necessari al fine di consentire le re-imputazioni degli impegni individuati dal riaccertamento ordinario dei residui, non viene apportata alcuna variazione di cassa al bilancio di Previsione 2018-2020;
- 11) di apportare altresì la variazione agli stanziamenti del bilancio di previsione finanziario 2019-2021, così come riportate nei seguenti allegati: F- adeguamento e aggiornamento residui al Bilancio di Previsione 2019, entrata e spesa, a seguito riaccertamento dei residui attivi e passivi
- 12) dare atto che l'Organo di Revisione Contabile si è espresso favorevolmente con nota Prot. n. 1199 del 25.03.2019 – Allegato G;
- 13) dare atto che con la presente variazione si apportano le conseguenti modifiche al D.U.P. 2019/2021;
- 14) dare atto dell'adeguatezza e congruità delle risultanze del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità da accantonare nell'Avanzo di Amministrazione 2018, così come dichiarato da ciascun Responsabile di Servizio nelle determinazioni elencate in premessa - Allegato C - calcolato sui residui attivi di dubbia e difficile esazione riaccertati alla data del 31.12.2018;
- 15) dare atto, altresì, dell'inesistenza di debiti fuori bilancio al 31.12.2018, così come risultante dalle dichiarazioni rilasciate da ciascun Responsabile di Servizio nelle determinazioni elencate in premessa;
- 16) dare atto che il presente documento, debitamente esecutivo, sarà trasmesso al Tesoriere ai sensi dell'art. 216, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. da parte dell'ufficio Segreteria del Comune;
- 17) demandare sempre all'Ufficio Segreteria del Comune il compito di inviare al Tesoriere Comunale, inoltre, i seguenti prospetti di cui all'art.10, comma 4, del D.Lgs.n.118/2011 e s.m.i., così come previsto al comma 4-bis del medesimo articolo, quali parti integranti e sostanziali del presente atto, ed indicante i dati d'interesse del Tesoriere stesso:
  - Allegato L) (entrata e spesa al bilancio di previsione 2019/2021) per le Re-imputazione

all'anno 2019 di impegni di spesa per variazione di esigibilità;

- **Allegato M)** (*entrata e spesa al bilancio di previsione 2019/2021*) Re-iscrizione nel Bilancio 2019-2021, annualità 2019, dei seguenti importi in entrata e in spesa, a seguito reimputazione da parte della Regione F.V.G. giusta nota n. 0004212/P del 26.02.2019
- **Allegato N)** (*entrata e spesa al bilancio di previsione 2019/2021*) Aggiornamento e modifica dei residui attivi e passivi al 1° gennaio 2019 a seguito dell'operazione di riaccertamento;
- **Allegato O)** variazione da FPV anno 2018 di interesse per il tesoriere;

18) di allegare altresì il giornale dei residui attivi e passivi definitivi al 31.12.2018, riportandone il dato sul bilancio previsionale 2019-2021 alla data del 1° gennaio 2019 **Allegato P)**;

19) dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, con separata votazione espressa all'unanimità di voti, ai sensi dell'art.1 comma 19 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come sostituito dall'art. 17, comma 12 della L.R. 24.05.2004, n. 17.



**COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO**  
PROVINCIA DI UDINE

---

*AREA FINANZIARIA, AMMINISTRATIVA, ASSISTENTE SOCIALE - SERVIZIO  
FINANZIARIO*

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**N. 2019/7**

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL  
31.12.2018 AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 4 DEL D.L.VO 118/2011 E  
S.M.I.**

---

***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Campolongo Tapogliano, lì 18 marzo 2019

Il Responsabile del Servizio  
F.TO DOTT.SSA MILENA SABBADINI



**COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO**  
PROVINCIA DI UDINE

---

*AREA FINANZIARIA, AMMINISTRATIVA, ASSISTENTE SOCIALE - SERVIZIO  
FINANZIARIO*

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**N. 2019/7**

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E  
PASSIVI AL 31.12.2018 AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 4 DEL  
D.L.VO 118/2011 E S.M.I.**

---

***PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE***

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Campolongo Tapogliano, lì 18 marzo 2019

Il Responsabile del Servizio  
F.TO DOTT.SSA MILENA SABBADINI

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente  
F.to dott.ssa Cristina MASUTTO

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Stefano MORO

---

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 27/03/2019 al 11/04/2019 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R: n. 21/2003 e successive modificazioni.

Campolongo Tapogliano, li 27/03/2019

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to Orietta LEPRE

---

### **ATTESTATO DI ESECUTIVITA`**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 25/03/2019, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Campolongo Tapogliano, li 25/03/2019

Il Responsabile dell'esecutività  
F.to Orietta LEPRE

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Campolongo Tapogliano, li 27/03/2019

Il Responsabile del Procedimento  
Il Segretario Comunale  
dott. Stefano MORO