



COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO

PROVINCIA DI UDINE

Piazza Indipendenza n. 2 - C.A.P. 33040 – Campolongo Tapogliano (UD)

Tel. 0431-99092 – Fax 0431-973707

e-mail: ragioneria@comune.campolongotapogliano.ud.it

pec: comune.campolongotapogliano@certgov.fvg.it

C.F. e P.IVA 02551830306

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2018

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

Delibera di approvazione regolamento n. ____/___/___ del ___/___/___

*(Indicare gli estremi del regolamento dell'ente, se risulta adottato,
che disciplina le spese di rappresentanza)*

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2018

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Acquisto fiori per ornamento della facciata del municipio e corone commemorative per il 25 aprile e 2 giugno. – determinazione n. 69/2018	Commemorazione giornata del 25 aprile e del 2 giugno	176,00
Acquisto corona di alloro e crisantemi per monumenti - cimiteri – dt. 230/2018	Commemorazione giornata del 4 novembre	99,66
Totale delle spese sostenute		275,66

DATA _____08/04/2019_____

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

f.to Dr. Stefano Moro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Dr.ssa Milena Sabbadini

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO 2

f.to Dr. Emilio Mulotti

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.