



## COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO

PROVINCIA DI UDINE

Piazza Indipendenza n. 2 - C.A.P. 33040 – Campolongo Tapogliano (UD)

Tel. 0431-99092 – Fax 0431-973707

e-mail: [ragioneria@comune.campolongotapogliano.ud.it](mailto:ragioneria@comune.campolongotapogliano.ud.it)

pec: [comune.campolongotapogliano@certgov.fvg.it](mailto:comune.campolongotapogliano@certgov.fvg.it)

C.F. e P.IVA 02551830306

### **ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2019**

*(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)*

Delibera di approvazione regolamento n. \_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

*(Indicare gli estremi del regolamento dell'ente, se risulta adottato,  
che disciplina le spese di rappresentanza)*

### SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2019

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Acquisto fiori per ornamento della facciata del municipio e corone commemorative per il 25 aprile e 2 giugno. – determinazione n. 87/2019	Commemorazione giornata del 25 aprile e del 2 giugno	60,01
Acquisto corona di alloro e crisantemi per monumenti - cimiteri – determinazione n. 219/2019	Commemorazione giornata del 4 novembre	101,99
<b>Totale delle spese sostenute</b>		<b>162,00</b>

DATA \_\_\_\_\_08/04/2020\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

f.to Dr. Stefano Moro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Dr.ssa Milena Sabbadini

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO 2

f.to Dr. Emilio Mulotti

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.