



COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO
PROVINCIA DI UDINE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

ANNO 2021

N. 35 del Reg. Delibere

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P. SEMPLIFICATO)
PERIODO 2022 – 2024 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I.).
PRESENTAZIONE ED APPROVAZIONE.**

L'anno 2021, il giorno 30 del mese di Luglio alle ore 19:00 nella sala consiliare si è riunito il Consiglio Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
URBAN Alberto	Sindaco	Assente
SIMONUTTI Michele	Vice Sindaco	Presente
MORSUT Anna	Consigliere	Presente
GREGORAT Gabriele	Consigliere	Presente
PINAT Luciano	Consigliere	Assente
CIAN Ivana	Consigliere	Presente
BIGNULIN Enrico	Consigliere	Presente
MORANDINI Serena	Consigliere	Presente
GRECO Albertine Laura	Consigliere	Presente
PAPA Fabio	Consigliere	Assente
KOZMAN Alessio	Consigliere	Presente
ORSARIA GIANNI	Consigliere	Presente
RODARO Monica	Consigliere	Assente

Assiste il Segretario Comunale dott. Stefano MORO.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il sig. SIMONUTTI Michele nella sua qualità Vice Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P. SEMPLIFICATO)
PERIODO 2022 – 2024 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I.).
PRESENTAZIONE ED APPROVAZIONE.**

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il D.L. n. 102 del 31 agosto 2013 che all'art. 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, prevedendo l'introduzione del Principio applicato della programmazione, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;

DATO ATTO che detto Principio introduce il Documento unico di programmazione (DUP), in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica; le principali disposizioni di questo principio modificano in modo significativo gli strumenti di programmazione degli Enti Locali;

VISTO che il D.M. 18 maggio 2018 – (Art.1: modifica del punto 8.4 ed introduzione del punto 8.4.1. del principio contabile applicato alla programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.lgs n.118/2011 e s.m.i.) -, con cui sono stati ridefiniti i contenuti del Dups, si è introdotto quello super-semplificato per i Comuni fino a 2.000 abitanti e si è reso più snello l'iter di adozione/approvazione dei singoli documenti settoriali per i suddetti Enti, trova piena applicazione per il Comune di Campolongo Tapogliano avendo una popolazione inferiore a 2.000 abitanti;

EVIDENZIATO inoltre:

- l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in base al quale “Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con Decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;
- il D.Lgs. 126/2014 che, introducendo disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 118/2011, influisce sul ciclo di programmazione dell'ente locale, introducendo con l'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 il Documento Unico di Programmazione, guida strategica ed operativa dell'ente;
- l'art.170 del citato decreto ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs n. 118/2011, i quali prevedono che il DUP debba essere presentato entro il 31 luglio di ciascun anno dalla Giunta Comunale al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni. Successivamente, entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Dup stesso;

- che il paragrafo introdotto al principio contabile applicato alla programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. testualmente recita: *“Ai comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito redigere il Documento unico di programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro funzionamento, in parte corrente e in parte investimenti.*

Il DUP dovrà in ogni caso illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;*
- b) la coerenza della programmazione con strumenti urbanistici vigenti;*
- c) la politica tributaria e tariffaria;*
- d) l'organizzazione dell'ente e del suo personale;*
- e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;*
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.*

Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione...omissis....

PRECISATO che i suddetti termini sono ordinatori e non perentori;

ACCERTATO che questo Ente alla data del 30 giugno 2021 contava n. 1.142 abitanti;

CONSIDERATO che:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

PRECISATO che tutto ciò che attiene alla programmazione, pertanto i riferimenti alle opere pubbliche 2022-2024, all'elenco dei beni immobiliari da alienare e valorizzare nell'esercizio 2022 ai sensi dell'art. 58 del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito dalla Legge n. 133 del 6 agosto, al piano biennale degli acquisti di beni e servizi superiori a € 40.000,00, al fabbisogno di personale, ecc. è contenuta nell'allegato D.U.P. 2022-2024, così come stabilito dal punto 8.2 del principio contabile 4/1 sulla programmazione;

RICHIAMATA, sempre in termini di programmazione, la deliberazione G.C. n. 22 del 23.03.2020 *“PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI 2020-2022. VERIFICA DELLE ECCEDENZE. DOTAZIONE ORGANICA”*;

VISTA la deliberazione G.C. n. 56 del 22 luglio 2021 con la quale viene disposta la presentazione al Consiglio Comunale dello schema di Documento Unico di Programmazione 2022/2024, redatto dall'organo esecutivo stesso, per le conseguenti deliberazioni da adottarsi da parte Consiglio Comunale;

DATO ATTO che il documento sopra citato è stato predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari servizi comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale;

RILEVATO che Arconet nella risposta alla faq n. 10/2015 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo

politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

RITENUTO, quindi, di procedere all'approvazione del DUP 2022/2024 rinviando all'eventuale nota di aggiornamento l'adeguamento dello stesso alla legge di stabilità 2022 nonché alle altre modifiche, soprattutto in ambito regionale, che eventualmente dovessero rendersi necessarie perché riferite a fatti e norme successive alla data odierna e d'interesse del Comune di Campolongo Tapogliano;

RILEVATO che il parere dell'organo di Revisione, nella sua formulazione completa, verrà rilasciato mediante relazione sulla proposta di bilancio di previsione da sottoporre alla deliberazione del Consiglio Comunale. Solo in tale contesto l'organo di revisione si esprimerà sul DUP 2022/2024 e sugli altri allegati obbligatori al bilancio, così come introdotto dall'art.9-bis, comma 1, L.160/2016 di conversione D.L. n.113/2016 a modifica dell'art.174, comma 1, del TUEL;

COSTATATO, inoltre, che l'approvazione del DUP da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022/2024;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.; e S.M.I.;

VISTA la L.R. 21/03 e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATO altresì il comma 4 dell'art. 13 del vigente regolamento di contabilità il quale prevede che il parere di regolarità tecnica sul DUP sia espresso dal Segretario del Comune, mentre il comma 6 dello stesso articolo prevede che il parere di regolarità contabile sia espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO il D.Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, e l'allegato 4/1 allo stesso concernente il principio contabile della programmazione;

VISTO il D.Lgs. 267/2000, in particolare l'art. 151 c. 1 e l'art. 170, concernente i tempi, i modi ed i contenuti per l'approvazione del DUP;

VISTA la L.R. 21/03 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'allegato parere preventivo favorevole reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. dal Segretario Comunale dell'ente in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione;

VISTO l'allegato parere preventivo favorevole reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. dal Titolare di Posizione Organizzativa del Servizio Finanziario dell'ente in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria della proposta di deliberazione;

Uditi i seguenti interventi:

Vicesindaco: espone il contenuto della proposta di deliberazione.

Kozman: chiede dei chiarimenti in merito ad un aumento della spesa in conto capitale dal 2020 al 2021 in quanto si passa da € 500.000 ad € 1.000.000 e in merito ad un progressivo aumento della spesa per la missione "Ordine pubblico e sicurezza" dal 2020, 2021 e 2022.

Responsabile Servizio Finanziario dott.ssa Barbini: la variazione cui fa riferimento il Consigliere Kozman è dovuta al Fondo pluriennale vincolato ovvero al fatto che nel 2020 era state finanziate delle opere che non sono state appaltate o ultimate, per cui in questi casi la relativa spesa viene spostata nel 2021 ovvero nell'anno in cui se ne prevede la realizzazione/completamento.

Vicesindaco: l'aumento della spesa per la missione "Ordine pubblico e sicurezza" è dovuto a degli investimenti sul sistema di videosorveglianza comunale (nuove telecamere) e alla convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale.

Vicesindaco e Assessore Gregorat: negli ultimi tempi si è potuta notare una maggiore presenza sul territorio comunale del personale del comando di polizia locale come maggiori controlli alla viabilità.

Consigliere Kozman: chiede chiarimenti in merito alla maggiore entrata per "Assetto del territorio ed edilizia abitativa". Chiede altresì chiarimenti in merito alla missione 12 "Servizi Sociali".

Vicesindaco: risponde al Consigliere Kozman affermando che si tratta di entrata per oneri di costruzione e di urbanizzazione legati ad una ripresa dell'attività edilizia. In merito alla Missione "Servizi sociali", si tratta trasferimento regionali per interventi per l'immigrazione (minori stranieri non accompagnati).

Con voti favorevoli **n. 7**, contrari nessuno, astenuti **n. 2 (Kozman, Orsaria)**, espressi per alzata di mano da **n. 9** Consiglieri presenti e votanti,

D E L I B E R A

1) di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse dare atto che il Documento Unico di Programmazione SEMPLIFICATO 2022/2024 redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8.4.1 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs.n.118/2011 (comuni sotto i 2.000 abitanti), così come modificato dal Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 maggio 2018, è stato oggi presentato al Consiglio del Comune di Campolongo Tapogliano;

2) di approvare il DUP SEMPLIFICATO 2022/2024 (comuni sotto i 2.000 abitanti) che, allegato alla presente deliberazione, ne forma parte integrante e sostanziale;

3) di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale e costituisce presupposto fondamentale per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024;

4) di rinviare all'eventuale nota di aggiornamento l'adeguamento del DUPs 2022/2024 in questa sede presentato ed approvato, alla legge di stabilità 2022 nonché alle altre modifiche, soprattutto in ambito regionale, che eventualmente dovessero rendersi necessarie perché riferite a fatti e norme successive alla data odierna e d'interesse del Comune di Campolongo Tapogliano;

5) di dare atto che il parere dell'organo di Revisione, nella sua formulazione completa, verrà rilasciato mediante relazione sulla proposta di bilancio di previsione da sottoporre alla deliberazione del Consiglio Comunale. Solo in tale contesto l'organo di revisione si esprimerà sul DUP 2022/2024 e sugli altri allegati obbligatori al bilancio, così come introdotto dall'art.9-bis, comma 1, L.160/2016 di conversione D.L. n.113/2016 a modifica dell'art.174, comma 1, del TUEL.

Successivamente, con separata votazione, con **voti favorevoli unanimi**, espressi per alzata di mano da **n. 9** Consiglieri presenti e votanti

D E L I B E R A

1. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1, comma 19 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come sostituito dall'art. 17, comma 12 della L.R. 24.05.2004, n. 17.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione in oggetto da DOTT. STEFANO MORO in data 26 luglio 2021.

Campolongo Tapogliano, lì 26 luglio 2021

Il Responsabile

DOTT. STEFANO MORO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. e ii.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto da DOTT.SSA ALESSIA BARBINI in data 27 luglio 2021.

Campolongo Tapogliano, lì 27 luglio 2021

Il Responsabile

DOTT.SSA ALESSIA BARBINI

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. e ii.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
Dott. Michele SIMONUTTI

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. e ii.

Il Segretario Comunale
Dott. Stefano MORO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. e ii.

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 03/08/2021 al 18/08/2021 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R. n.21/2003 e successive modificazioni.

Campolongo Tapogliano, lì 03/08/2021

Il Responsabile della Pubblicazione

Orietta LEPRE

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. e ii.

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 30/07/2021, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Campolongo Tapogliano, lì 30/07/2021

Il Responsabile dell'esecutività

Orietta LEPRE

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. e ii.

Copia conforme all'originale, firmato digitalmente.

Campolongo Tapogliano, lì 03/08/2021

Il Responsabile del Procedimento

Il Segretario Comunale

Dott. Stefano MORO