



COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO

PROVINCIA DI UDINE

Piazza Indipendenza n. 2 - C.A.P. 33040 – Campolongo Tapogliano (UD)

Tel. 0431-99092 – Fax 0431-973707

e-mail: ragioneria@comune.campolongotapogliano.ud.it

C.F. e P.IVA 02551830306

Data 10/07/2024

Il Responsabile del Servizio Associato Tributi del Comune di Campolongo Tapogliano

A riscontro della nota Prot. del 14.06.2024, con la quale è stata richiesta la verifica, con eventuale segnalazione, di:

- tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione corrente che per quello che riguarda la gestione dei residui;
- l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità ed alla copertura delle relative spese;

si evidenzia quanto segue:

a) situazioni di squilibrio

- ☒ non si segnalano situazioni di squilibrio in corso;
- ☐ si segnalano le seguenti situazioni di squilibrio dovute all'andamento della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui:

.....

.....

.....

.....

.....

b) debiti fuori bilancio

- ☒ non si segnalano debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare ;
- ☐ si segnalano i seguenti debiti fuori bilancio, rientranti nella classificazione di cui all'art. 194 del D. Lgs.vo 167/2000, per i quali occorre procedere al riconoscimento di legittimità:

.....

.....

.....

.....

c) aggiornamento delle previsioni di bilancio:

- ☐ non vi è necessità di apportare variazioni al bilancio;
☒ si richiedono le variazioni di bilancio di cui all'allegato prospetto

d) attuazione programmi:

- ☒ si attesta che i programmi triennio 2024-2026 sono in linea con la programmazione prevista dall'Ente.

Inoltre, con riferimento alle entrate di propria competenza, si attesta che l'andamento dell'incasso dei residui attivi contenuti nel bilancio 2024 - 2026, è/non è (lasciare la dicitura corretta) coerente alle aspettative e all'accantonamento effettuate in sede di Rendiconto 2023, a FCDE

**Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Milena Sabbadini
(firmato digitalmente)**



Firmato digitalmente da:
SABBADINI MILENA
Firmato il 11/07/2024 07:22
Seriale Certificato: 1104053
Valido dal 24/01/2022 al 24/01/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO

Data 11/07/2024

Il Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione
del Comune di Campolongo Tapogliano

A riscontro della nota, con la quale è stato richiesto, ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio, la verifica, con eventuale segnalazione, di:

- tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione corrente che per quello che riguarda la gestione dei residui;
- l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità ed alla copertura delle relative spese;

si evidenzia quanto segue:

a) equilibri di bilancio

- ☒ non si segnalano, con riferimento alla propria area e per quanto di propria competenza, situazioni contabili che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio, sia per quanto riguarda la gestione corrente che quella che riguarda la gestione dei residui
- ☐ si segnala, con riferimento alla propria area e per quanto di propria competenza, la seguente situazione contabile che potrebbe portare a pregiudicare l'equilibrio di bilancio per la gestione corrente e/o per quella dei residui, come segue:

.....
.....
.....

b) debiti fuori bilancio

- ☒ non si segnalano debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare ;
- ☐ si segnalano i seguenti debiti fuori bilancio, rientranti nella classificazione di cui all'art. 194 del D. Lgs.vo 167/2000, per i quali occorre procedere al riconoscimento di legittimità:

.....
.....
.....

c) aggiornamento delle previsioni di bilancio:

- ☐ non vi è necessità di apportare variazioni al bilancio;
- ☒ si richiedono le variazioni di bilancio di cui all'allegato prospetto

d) attuazione programmi:

- ☒ si attesta che i programmi triennio 2024-2026 sono in linea con la programmazione prevista dall'Ente.

Inoltre, con riferimento alle entrate di propria competenza, si attesta che l'andamento dell'incasso dei residui attivi contenuti nel bilancio 2024 - 2026, è/non è (lasciare la dicitura corretta) coerente alle aspettative e all'accantonamento effettuate in sede di Rendiconto 2023, a FCDE



LENARDI
FRANCESCO
11.07.2024
08:01:43
GMT+01:00

Il Responsabile del Servizio



COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO

PROVINCIA DI UDINE

Piazza Indipendenza n. 2 - C.A.P. 33040 – Campolongo Tapogliano (UD)

Tel. 0431-99092 – Fax 0431-973707

e-mail: ragioneria@comune.campolongotapogliano.ud.it

C.F. e P.IVA 02551830306

FAC-SIMILE ATTESTAZIONE DA RILASCIARE

Prot. n.

Data

Il Comandante del Corpo di Polizia Locale
del Comune di Campolongo Tapogliano

A riscontro della nota Prot.n. 2468 del 14.06.2024, con la quale è stata richiesta la verifica, con eventuale segnalazione, di:

- tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione corrente che per quello che riguarda la gestione dei residui;
- l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità ed alla copertura delle relative spese;

si evidenzia quanto segue:

a) situazioni di squilibrio

☒ non si segnalano situazioni di squilibrio in corso;

☐ si segnalano le seguenti situazioni di squilibrio dovute all'andamento della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui:

.....
.....
.....
.....
.....

b) debiti fuori bilancio

☒ non si segnalano debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare ;

☐ si segnalano i seguenti debiti fuori bilancio, rientranti nella classificazione di cui all'art. 194 del D. Lgs.vo 167/2000, per i quali occorre procedere al riconoscimento di legittimità:

.....
.....
.....
.....

c) aggiornamento delle previsioni di bilancio:

x non vi è necessità di apportare variazioni al bilancio;

☐ si richiedono le variazioni di bilancio di cui all'allegato prospetto

d) attuazione programmi:

x si attesta che i programmi triennio 2024-2026 sono in linea con la programmazione prevista dall'Ente.

Inoltre, con riferimento alle entrate di propria competenza, si attesta che l'andamento dell'incasso dei residui attivi contenuti nel bilancio 2024 - 2026, è/non è (lasciare la dicitura corretta) coerente alle aspettative e all'accantonamento effettuate in sede di Rendiconto 2023, a FCDE e non si profilano variazioni sostanziali nella consistenza dei residui attivi e passivi, rispetto alle determinazioni effettuate all'atto dell'approvazione rendiconto.



Firmato digitalmente da:

FEDERICO FERRAZZO

11/07/2024 09:18

Il Comandante la P.L.

Commissario Ferrazzo Federico

*Documento informatico sottoscritto digitalmente
ai sensi degli articoli 20 e 21 del D. Lgs. n° 82/2005 e s.m.i.*

(Codice dell'amministrazione digitale)



COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO

PROVINCIA DI UDINE

Ufficio Tecnico - Edilizia Privata – Urbanistica – LL.PP. – Manutenzioni - SUAP

Piazza Indipendenza n. 2 - C.A.P. 33040 – Tel. 0431-99092 – Fax 0431-973707
e-mail: tecnico@comune.campolongotapogliano.ud.it - Cod.Fisc. - P.IVA 02551830306

Prot. n. 2864

Campolongo Tapogliano lì 12 luglio 2024

Resp. Serv. Prestento

File: \\comunifvg.it\cfvg\comuni\campolongo tapogliano - m311\uffici\ufficio tecnico\bilancio\2024\02.bilancio di previsione 2025-2027\05.attestazione_area_tecnica.doc

Il Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Campolongo Tapogliano

A riscontro della nota Prot.n. 2468 del 14.06.2024, con la quale è stata richiesta la verifica, con eventuale segnalazione, di:

- tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione corrente che per quello che riguarda la gestione dei residui;
- l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità ed alla copertura delle relative spese;

si evidenzia quanto segue:

a) situazioni di squilibrio

- ☒ non si segnalano situazioni di squilibrio in corso;
☐ si segnalano le seguenti situazioni di squilibrio dovute all'andamento della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui:

.....
.....
.....

b) debiti fuori bilancio

- ☒ non si segnalano debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare ;
☐ si segnalano i seguenti debiti fuori bilancio, rientranti nella classificazione di cui all'art. 194 del D. Lgs.vo 167/2000, per i quali occorre procedere al riconoscimento di legittimità:

.....
.....
.....

c) aggiornamento delle previsioni di bilancio:

- ☐ non vi è necessità di apportare variazioni al bilancio;
☒ si richiedono le variazioni di bilancio di cui all'allegato prospetto

d) attuazione programmi:

- ☒ si attesta che i programmi triennio 2023-2025 sono in linea con la programmazione prevista dall'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
IL TECNICO COMUNALE

Geom. Valter PRESTENTO





COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO

PROVINCIA DI UDINE

Piazza Indipendenza n. 2 - C.A.P. 33040 – Campolongo Tapogliano (UD)

Tel. 0431-99092 – Fax 0431-973707

e-mail: ragioneria@comune.campolongotapogliano.ud.it

C.F. e P.IVA 02551830306

Prot. n. 2910

Data 16.07.2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Campolongo Tapogliano

A riscontro della nota Prot.n. 2468 del 14.06.2024, con la quale è stata richiesta la verifica, con eventuale segnalazione, di:

- tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione corrente che per quello che riguarda la gestione dei residui;
- l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità ed alla copertura delle relative spese;

si evidenzia quanto segue:

a) situazioni di squilibrio

☒ non si segnalano situazioni di squilibrio in corso;

☐ si segnalano le seguenti situazioni di squilibrio dovute all'andamento della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui:

b) debiti fuori bilancio

☒ non si segnalano debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare ;

☐ si segnalano i seguenti debiti fuori bilancio, rientranti nella classificazione di cui all'art. 194 del D. Lgs.vo 167/2000, per i quali occorre procedere al riconoscimento di legittimità:

c) aggiornamento delle previsioni di bilancio:

☒ non vi è necessità di apportare variazioni al bilancio;

☐ si richiedono le variazioni di bilancio di cui all'allegato prospetto

d) attuazione programmi:

☒ si attesta che i programmi triennio 2024-2026 sono in linea con la programmazione prevista dall'Ente.

Inoltre, con riferimento alle entrate di propria competenza, si attesta che l'andamento dell'incasso dei residui attivi contenuti nel bilancio 2024 - 2026, è coerente alle aspettative e all'accantonamento effettuate in sede di Rendiconto 2023, a FCDE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RAGIONIERE COMUNALE

Dott.ssa Alessia Barbini

Firmato digitalmente da:

Barbini Alessia

Firmato il 16/07/2024 14:24

Seriale Certificato: 3573862

Valido dal 16/05/2024 al 16/05/2027

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA





COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO

PROVINCIA DI UDINE

Piazza Indipendenza n. 2 - C.A.P. 33040 – Campolongo Tapogliano (UD)

Tel. 0431-99092 – Fax 0431-973707

e-mail: ragioneria@comune.campolongotapogliano.ud.it

C.F. e P.IVA 02551830306

Prot. n. 3043

Data 25.07.2024

Il Responsabile del Servizio Segreteria del Comune di Campolongo Tapogliano

A riscontro della nota Prot.n. 2468 del 14.06.2024, con la quale è stata richiesta la verifica, con eventuale segnalazione, di:

- tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione corrente che per quello che riguarda la gestione dei residui;
- l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità ed alla copertura delle relative spese;

si evidenzia quanto segue:

a) situazioni di squilibrio

☒ non si segnalano situazioni di squilibrio in corso;

☐ si segnalano le seguenti situazioni di squilibrio dovute all'andamento della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui:

b) debiti fuori bilancio

☒ non si segnalano debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare ;

☐ si segnalano i seguenti debiti fuori bilancio, rientranti nella classificazione di cui all'art. 194 del D. Lgs.vo 167/2000, per i quali occorre procedere al riconoscimento di legittimità:

c) aggiornamento delle previsioni di bilancio:

☒ non vi è necessità di apportare variazioni al bilancio;

☐ si richiedono le variazioni di bilancio di cui all'allegato prospetto

d) attuazione programmi:

☒ si attesta che i programmi triennio 2024-2026 sono in linea con la programmazione prevista dall'Ente.

Inoltre, con riferimento alle entrate di propria competenza, si attesta che l'andamento dell'incasso dei residui attivi contenuti nel bilancio 2024 - 2026, è coerente alle aspettative e all'accantonamento effettuate in sede di Rendiconto 2023, a FCDE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

IL SINDACO

Gabriele Gregorat



Firmato digitalmente da:

Gregorat Gabriele

Firmato il 25/07/2024 12:01

Seriale Certificato: 3666708

Valido dal 19/06/2024 al 19/06/2027

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

(Documento sottoscritto digitalmente
ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005)