



COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO
PROVINCIA DI UDINE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

ANNO 2020

N. 9 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019 E RELAZIONE SULLA GESTIONE DI CUI ALL'ART. 231 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 11, CO. 5 D.LGS. 118/2011.

L'anno 2020, il giorno 30 del mese di Giugno alle ore 21:00 nella sala consiliare si è riunito il Consiglio Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
URBAN Alberto	Sindaco	Presente
SIMONUTTI Michele	Vice Sindaco	Presente
MORSUT Anna	Consigliere	Presente
GREGORAT Gabriele	Consigliere	Presente
PINAT Luciano	Consigliere	Presente
CIAN Ivana	Consigliere	Presente
BIGNULIN Enrico	Consigliere	Presente
MORANDINI Serena	Consigliere	Presente
GRECO Albertine Laura	Consigliere	Presente
PAPA Fabio	Consigliere	Presente
MARCUZZI Marco	Consigliere	Assente
STOICO Costanza	Consigliere	Assente

Assiste il Segretario Comunale dott. Stefano MORO.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza la URBAN Alberto nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019 E RELAZIONE SULLA GESTIONE DI CUI ALL'ART. 231 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 11, CO. 5 D.LGS. 118/2011.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA l'emergenza epidemiologica COVID 19 e il DPCM 11 marzo 2020 contenente **Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale** che estende all'intero territorio nazionale le misure di contenimento;

VISTO l'art. 11 della Legge Regionale 12 marzo 2020, n. 3 e rilevata la ricorrenza della situazione di particolare gravità e urgenza che rende particolarmente difficile la riunione degli organi collegiali secondo le ordinarie modalità stabilite dalla normativa vigente;

RITENUTO pertanto di avvalersi della facoltà di svolgimento delle sedute in modalità telematica ai sensi dell'art. 11, comma 5 della Legge Regionale 12 marzo 2020, n. 3 e dell'art. 73 del Decreto Legge 18 marzo 2020, n. 18, secondo le modalità contenute nel Decreto Sindacale n. 39 di data 24 marzo 2020;

RILEVATO che con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

RICHIAMATO il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

CONSTATATO che a decorrere dal 01 gennaio 2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011;

RICORDATO che l'articolo 227, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale. Allo stato attuale tale termine è stato prorogato al 30.06.2020, così come previsto dall'art. 107, comma 1, lettera b), D.L. del 17 marzo 2020 n.18, convertito in Legge n. 27 del 24 aprile 2020, in considerazione dello stato di emergenza nazionale connessa alla diffusione del virus COVID-19;

VISTO l'art. 38 della L.R. 18/2015 “La disciplina della finanza locale del Friuli Venezia Giulia” con cui la Regione FVG per i suoi Enti ha stabilito che i comuni e le province adottano i documenti contabili fondamentali entro i termini previsti dalla normativa statale, salvo diversa previsione della legge regionale;

PRESO ATTO che la Regione FVG non ha stabilito alcuna specifica tempistica per la approvazione del rendiconto 2019 da parte degli Enti Locali, pertanto trova automatica applicazione

quella definita a livello statale, come da ultima proroga avvenuta con L. 27/2020, fissata al 30 giugno 2020;

VISTO l'articolo 232, comma 2 del D.Lgs. n.267/2000 che stabilisce: “*Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2017*”;

RICORDATO che questo Ente già con l'approvazione del Rendiconto della Gestione relativo all'anno 2016 non ha allegato il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, ma solo, ai soli fini conoscitivi, il Conto del Patrimonio aggiornato e redatto al 31.12.2016 ai sensi del previgente schemi contabili (modello 20, approvato con il D.P.R. del 31 gennaio 1996, n. 194, recante: “Regolamento per l'approvazione dei modelli di cui all'art. 114 del D.Lgs. 25 febbraio 1995, n. 77), avvalendosi pertanto della facoltà di rinvio prevista dall'articolo 232, comma 2 del D.Lgs n.267/2000, che prevede che gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2017.

Tale facoltà è stata confermata dall'Amministrazione Comunale con l'adozione delle seguenti deliberazioni, tutte esecutive ai sensi di legge:

- G.C. n. 100 del 29.12.2014 con la quale si rinvia all'esercizio 2016 l'adozione di alcuni principi di contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato;
- G.C. n. 98 del 28.12.2015 con la quale si rinvia all'esercizio 2017 l'adozione del principio della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato.
- C.C. n. 22 del 28.06.2016, avente ad oggetto “Armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, rinvio al 2017 dell'adozione del principio della contabilità economico – patrimoniale e conseguente bilancio consolidato;

RICORDATO inoltre che anche per l'esercizio finanziario 2017 la relazione accompagnatoria al rendiconto della gestione 2017 è stata elaborata e redatta, omettendo il conto economico e lo stato patrimoniale a seguito delle sotto elencate azioni:

- sensibilizzazione e richieste avanzate da ANCI-IFEL ai Ministri competenti, nella riunione dell'11 aprile 2018, la commissione ARCONET ha convenuto che il comma 2 dell'art. 232 del TUEL debba intendersi nel senso che **i comuni fino a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità-economico patrimoniale fino al 2017 incluso**.
- pubblicazione risposta di Arconet (FAQ n. 30) sul sito della Ragioneria Generale dello Stato che, partendo dalla non chiara formulazione dell'art. 232, comma 2 del TUEL, espone che gli enti interessati che abbiano utilizzato la facoltà di rinvio dell'introduzione della contabilità economico-patrimoniale, prevista dal richiamato articolo 232, ed abbiano interpretato la norma nel senso di consentire il rinvio dell'obbligo all'esercizio 2018 (inizio della tenuta della contabilità economico-patrimoniale al 1° gennaio 2018), possono utilmente e legittimamente approvare il rendiconto 2017 omettendo il conto economico e lo stato patrimoniale.
- di conseguenza, è divenuta facoltativa per i comuni fino a 5.000 abitanti anche la redazione del bilancio consolidato con riferimento all'esercizio 2017 (art. 233-bis, comma 3 TUEL);
- l'Amministrazione Comunale ha preso atto di quanto sopra citato ovvero la previsione dell'introduzione dell'obbligo della tenuta della contabilità economico patrimoniale al 1° gennaio 2018 e rinviando la redazione del conto economico e dello stato patrimoniale;

OSSERVATO che, per le motivazioni sopra esposte, lo scorso anno il Rendiconto di Gestione 2018 doveva essere corredato dalla contabilità economico patrimoniale e quindi dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico, ma il legislatore è intervenuto all'ultimo momento annunciando una probabile sospensione dell'obbligo della contabilità economico patrimoniale dei piccoli comuni al di sotto dei 5.000 abitanti;

RICHIAMATA all'uopo la deliberazione consiliare n. 5 del 30.04.2019 di approvazione Rendiconto di Gestione 2018, che ometteva l'approvazione dei documenti citati al precedente alinea in attesa della disposizioni normativa ormai prossima;

RICHIAMATO quindi l'art.15-quater del D.L. n.34/2019, convertito con la L.58/2019, in base al quale i Comuni con meno di 5.000 abitanti, nelle more dell'emanazione di provvedimenti di semplificazione degli adempimenti connessi alla tenuta della contabilità economico-patrimoniale di cui all'art.232, comma 2 del TUEL, potevano procedere al rinvio di tale contabilità, fino all'esercizio 2019;

VISTA la deliberazione C.C. n. 15 del 31.07.2019, con la quale veniva confermato in toto la volontà già espressa ai punti 26, 27 e 28 nel dispositivo dell'atto consiliare n. 5 del 30.04.2019, ovvero di rinviare alla fine dell'esercizio 2019, - sensi dell'art. 232, comma 2, come modificato dall'art. 15-quater del D.L. n. 34/2019 convertito in L. n. 58/2019 - la tenuta della contabilità economico-patrimoniale del Comune Campolongo Tapogliano; e con il medesimo atto si è altresì confermato quanto già approvato con atto C.C. n. 4 del 30.04.2019, avente ad oggetto "Esercizio della facoltà prevista, con riferimento al Bilancio Consolidato, dal vigente comma 3 dell'art. 233 bis del TUEL";

RICHIAMATO inoltre il D.L. 26 ottobre 2019, n. 124, convertito con modificazioni dalla L. 19 dicembre 2019, n. 157, ha disposto (con l'art. 57, comma 2-ter, lettera b) una ulteriore modifica dell'art. 232 comma 2 del TUEL che nel testo definitivo recita:

"2. Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale ((...)).

Gli enti che rinviando la contabilità economico-patrimoniale con riferimento all'esercizio 2019 allegano al rendiconto 2019 una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con modalità semplificate individuate con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per gli affari regionali, da emanare entro il 31 ottobre 2019, anche sulla base delle proposte formulate dalla Commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali, istituita ai sensi dell'articolo 3-bis del citato decreto legislativo n. 118 del 2011.";

RITENUTO di confermare l'opzione della facoltà di non tenere la contabilità economico-patrimoniale, alla luce dell'ultima modifica legislativa sopra citata, viene pertanto allegato al Rendiconto di Gestione 2019, oltre che dai documenti di contabilità finanziaria, solo l'ulteriore prospetto della situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 redatta secondo le disposizioni previste dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno di concerto con la Presidenza del Consiglio dei Ministri dell'11 novembre 2019;

RITENUTO inoltre di avvalersi della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato ai sensi del comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL, come modificato dal comma 831 dell'art. 1 della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di bilancio 2019), che recita:

"Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non predisporre il bilancio consolidato.", così come già fatto per il Rendiconto di Gestione 2018;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 31 marzo 2020 con cui si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscriverne nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che a seguito del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da conservare nel conto del bilancio 2019 effettuata con la deliberazione di cui sopra riporta le seguenti risultanze:

RESIDUI ATTIVI COMPLESSIVI AMMONTANO ad € 582.563,46.= di cui € 312.764,11.= provenienti dall'esercizio finanziario 2018 e precedenti ed € 269.799,35.= provenienti dall'esercizio finanziario 2019;

RESIDUI PASSIVI COMPLESSIVI AMMONTANO ad € 258.988,17.= di cui € 24.580,56.= provenienti dall'esercizio finanziario 2018 e precedenti ed € 234.407,61.= provenienti dall'esercizio finanziario 2019;

RITENUTO di fare propria a tutti gli effetti la suddetta deliberazione G.C. n. 23 del 31.03.2020;

RICHIAMATA, inoltre, la deliberazione n. 44 del 27.05.2020 con cui la Giunta comunale ha approvato, ai sensi del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, lo schema del Conto del Bilancio per l'esercizio finanziario 2019, la Relazione sulla gestione dell'esercizio 2019 e lo Stato Patrimoniale al 31.12.2019;

EVIDENZIATO che il Conto del Bilancio per l'esercizio finanziario 2019, redatto nel rispetto dei modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, è composto dal seguente modello:

- il Conto del Bilancio dell'esercizio finanziario 2019
- il Conto del Patrimonio al 31.12.2019

ed è corredato dai seguenti allegati:

- relazione sulla gestione 2019 di cui all'art. 231 T.U.E.L. e art. 11 c. 6 del D.Lgs. n. 118/2011, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 27.05.2020;
- relazione dell'Organo di Revisore redatta ai sensi dell'art. 239 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza conservati nel conto del bilancio di cui trattasi, rilevati a seguito riaccertamento ordinario ai sensi dell'art. dell'art.11, comma 4, del D.Lgs n.118/2011 di cui alla delibera di giunta comunale n. 23 del 31.03.2020;
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, definita con decreto del Ministero dell'Interno del 28 dicembre 2018, dalla quale risulta che l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie;
- prospetti relativi alle entrate e alle spese aggregate per codice SIOPE di cui all'art. 77 quater, comma 11, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito nella L. 6 agosto 2008, n. 133 e D.M. 23.12.2009;
- nota informativa relativa ai crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate di cui all'art. 6, comma 4, del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni, dalla Legge n. 135/2012;
- piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatti ai sensi dell'art.18-bis del D.Lgs n. 118/2011;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 31 luglio 2019 riguardante la salvaguardia degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000;
- elenco spese di rappresentanza sostenute dall'Ente nell'esercizio 2019 di cui all'articolo 16 comma 26 del D.L. 138/2011 convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e da pubblicare, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;

- l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatti ai sensi dell'art.18-bis del D.Lgs n. 118/2011;

PRECISATO che:

- l'art. 46 del D.Lgs. n.118/2011 prevede che sia durante la gestione, sia in sede di approvazione del rendiconto, l'obbligo di accantonare una quota dell'avanzo di amministrazione al Fondo Crediti di dubbia e difficile esigibilità determinato secondo i criteri indicati nel principio applicato della contabilità finanziaria;
- costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio dettagliate al punto 9.2 del principio applicato della competenza finanziaria;
- i vincoli e gli accantonamenti di cui sopra sono dettagliatamente esposti nell'apposito prospetto di bilancio in cui viene rilevato l'avanzo di amministrazione ed illustrati nella Relazione allegata al Conto stesso;

RICORDATO che in sede di salvaguardia degli equilibri di bilancio (luglio 2019) si è preso atto con deliberazione C.C. 17/2019 *“non erano presenti residui attivi coinvolti dall'intervento normativo previsto dell'art.16-quater, comma 1, del D.L. n.34/2019 convertito con la legge n. 58/2019, ovvero delle cartelle di valore inferiore a 1.000,00 euro rese esecutive fino al 31.12.2010, e che di conseguenza non si è reso necessario adeguare le scritture contabili dell'ente”*;

RILEVATO che in data 9 giugno 2020 veniva invita ai capigruppo consiliari a mezzo mail la comunicazione prot. n. 1982 relativa all'avviso di deposito del Rendiconto 2019 e relativi allegati, con decorrenza stessa data presso la segreteria comunale, ai sensi dell'art. 227, comma 2 del TUEL e dell'art. 74, comma 3 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTI E RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione C.C. n. 34 del 04.11.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto *“Servizio di tesoreria per il periodo 01.01.2015 – 31.12.2019. Approvazione schema di convenzione”*;
- la deliberazione G.C. 86 del 05.11.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto *“Affidamento del servizio tesoreria per il periodo 01.01.2015 – 31.12.2019. Approvazione criteri di valutazione ai fini della aggiudicazione del servizio.”*;
- determinazione n. 47/rag. del 29.12.2014, esecutiva ai sensi di legge, *“Servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2015 –31.12.2019. Approvazione verbale di gara ed aggiudicazione definitiva all'Istituto Credito Cooperativo Friuli SC – Società Cooperativa (abbreviato CrediFriuli), con sede legale in via Giovanni Paolo II N. 27 – 33100 Udine.”*;
- la convenzione regolante il servizio di tesoreria tra le parti per periodo 01.01.2015 – 31.12.2019 sottoscritta in data 29.04.2015 – rep. N. 24/2015 – registrato presso l'Ufficio Territoriale di Cervignano del Friuli in data 29.04.2015 – Serie 1T Numero 986;

PRESO in esame il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2019 del comune di Campolongo Tapogliano reso dal Tesoriere “CrediFriuli” entro i termini previsti dall'articolo 226 del D.Lgs. 118/2000, n. 267, Prot 2020/OUT/UTE/00011 OL/ol del 29.01.2020, ed acquisito al protocollo dell'Ente al n. 398 del 29.01.2020 ed accertata la regolarità delle risultanze finali che evidenziano un saldo di cassa al 31.12.2019 pari ad € 509.645,53, di cui € 113.425,40 per cassa vincolata;

CONSIDERATO che il Tesoriere si è dato carico di tutte le entrate dategli in riscossione con appositi ordini di incasso;

PRESO ATTO che tutte le spese sono state regolarmente erogate con mandati di pagamento informatici debitamente quietanzati e corredati dei documenti giustificativi;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni consiliari entrambe esecutive ai sensi di legge:

- n. 57 del 29.12.2018, avente ad oggetto “Approvazione della nota di aggiornamento del DUP 2019-2021 e schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati”;
- n. 17 del 31.07.2019, avente ad oggetto “Art. 193 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni. Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2019 - 2021. Presa d’atto.”;

DATO ATTO che il Tesoriere Comunale, l’economista comunale, e gli altri agenti contabili interni e tutti gli altri soggetti di cui all’art. 93, 2° comma, del D.Lgs.n.267/00 hanno reso, entro i termini previsti dalla normativa, il conto ai sensi di quanto disposto dagli artt. 226 e 233 del D.Lgs.267/2000;

RICHIAMATE e seguenti deliberazioni giuntali adottate nella seduta del 6 maggio 2020:

- n. 37 avente ad oggetto: "Conto degli agenti contabili anno 2019: agenti di polizia municipale e tesoriere comunale. Presa d’atto e parifica”;
- n. 38 avente ad oggetto: "Destinazione delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada ed al relativo regolamento di esecuzione ed attuazione – Rendicontazione al 31/12/2019”;
- n. 39 avente ad oggetto: "Determinazione dei tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale per l'anno 2019 – Rendiconto di gestione 2019”;
- n. 40 avente ad oggetto: "Gestione dell’economista comunale anno 2019 – discarico”;
- n. 41 avente ad oggetto: "Parificazione dei rendiconti resi dagli agenti contabili consegnatari dei titoli azionari e quote societarie dell’ente – Esercizio finanziario 2019”;
- n. 42 avente ad oggetto: "Resa del conto giudiziale del consegnatario dei buoni carburante da parte dell’agente contabile individuato nel T.P.O. del servizio tecnico manutentivo - pro-tempore, per il periodo 01.01.2019 - 31.12.2019, ai sensi dell’art. 93 del d. lgs. n. 267/2000. Parificazione con le scritture contabili dell’ente”;

DATO ATTO, inoltre, che con deliberazione consiliare n. 17 in data 31 luglio 2019 sono stati effettuati gli adempimenti riguardante la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e verifica degli equilibri generali di bilancio per l’esercizio 2018, prescritti dall’art. 193, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

PRESO ATTO che sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica così come previsto dalle disposizione di cui all’art. 1, comma 821, della L. 145/2018, secondo il quale a decorrere dall’esercizio 2019, gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell’esercizio NON negativo; tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall’allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.. Accanto a tale obiettivo, il Comune di Campolongo Tapogliano ha anche perseguito gli ulteriori due obiettivi previsti dalla legislazione regionale, ovvero la riduzione del debito ed il contenimento della spesa di personale previsti, dall’articolo 19 comma 1, della legge regionale n. 18/2015, rispettivamente alle lettere b) e c). Tutti i dati sono consultabili nel dettaglio all’interno della Relazione al Conto al Bilancio 2019, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale – **Allegato Sub. C)**;

VISTI:

- la nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci con le partecipate, debitamente asseverata dall'Organo di Revisione, redatta ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni nella L. 135/2012;
- l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'anno 2018 previsto dall'articolo 16, comma 26, del D.L. 13 agosto 2011, n. 138 convertito in L. 14 settembre 2011, n. 148, da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e da pubblicare, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;
- Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatti ai sensi dell'art.18-bis del D.Lgs n. 118/2011;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 27 maggio 2020 con cui è stata adottata la relazione illustrativa dei risultati della gestione di cui all'art.151, 6° comma, del D.Lgs.n. 267/00 - ed approvato lo schema del "Conto del Bilancio 2019" nei seguenti totali riassuntivi del prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				636.062,69
RISCOSSIONI	(+)	273.125,96	1.443.254,32	1.716.380,28
PAGAMENTI	(-)	353.414,71	1.489.382,73	1.842.797,44
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			509.645,53
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			509.645,53
RESIDUI ATTIVI	(+)	312.764,11	269.799,35	582.563,46
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	24.580,56	234.407,61	258.988,17
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			124.699,51
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			417.531,07
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019 (A)	(=)			290.990,24

PRESO ATTO delle risultanze relative alla composizione e disponibilità dell'avanzo di amministrazione, con il dettaglio della quota da vincolare, come di seguito riportato nel dettaglio:

Composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2019:	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 2019	37.107,56
Accantonamento residui perenti al 31/12/2019 (solo per le regioni)	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	0,00
Altri accantonamenti	1.142,75
Totale parte accantonata (B)	38.250,31
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	295,16
Vincoli derivanti trasferimenti	102.508,95
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	11.196,46
Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	114.000,57
Parte destinata agli investimenti	
Totale destinata agli investimenti (D)	721,80
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	138.017,56
F) di cui disavanzo da debito autorizzato e non contratto	
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione dell'esercizio successivo	

VISTI:

- l'articolo 15-quater, comma 1, del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, il quale prevede che gli enti che rinviano la contabilità economico-patrimoniale con riferimento all'esercizio 2019 allegano al rendiconto 2019 una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con modalità semplificate individuate con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per gli affari regionali;
- il conseguente decreto emanato l'11 novembre 2019 relativo alle disposizioni per la redazione dello stato patrimoniale "semplificato" al 31.12.2019;

RICORDATO che si è provveduto:

- alla riclassificazione complessiva di tutte le immobilizzazioni materiali ed immateriali iscritte nell'ultimo stato patrimoniale approvato ai soli fini "conoscitivi" al 31.12.2016 (*modello 20, approvato con il D.P.R. del 31 gennaio 1996, n. 194*),

- all'aggiornamento dell'inventario per le annualità successive con da partite contabili di bilancio;

come meglio descritto nella Relazione al Rendiconto di Bilancio 2019, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale – **Allegato Sub. C)**;

VISTO pertanto lo Stato Patrimoniale alla data 31.12.2019, **allegato B)** avente le seguenti risultanze riassuntive:

ATTIVO		
A) Totale crediti vs partecipanti	€	0,00
B) Immobilizzazioni nette	€	8.382.050,96
C) Attivo circolante	€	1.049.402,78
D) Ratei e risconti attivi	€	0,00
	Totale attivo	€ 9.431.453,74

PASSIVO		
A) Patrimonio netto	€ 5.276.847,33	
(I fondo di dotazione)	(€ 408.063,21)	
(II riserve)	(€ 4.868.784,12)	
B) Fondi per rischi ed oneri	€ 1.142,75	
C) Trattamento fine rapporto	€ 0,00	
D) Debiti	€ 769.057,55	
E) Ratei e risconti e contributi agli investimenti	€ 3.384.406,11	
	Totale passivo	€ 9.431.453,74
CONTI D'ORDINE		€ 0,00

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati è stato consegnato all'Organo di Revisione;

EVIDENZIATO che l'Organo di Revisione ha certificato la conformità dei dati del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2019 con quelli delle scritture contabili dell'Ente e con quelli del conto del Tesoriere, ed ha espresso parere favorevole con relazione di data 8 giugno 2020, ai sensi dell'art. 239, lett. d), del D.Lgs. 267/2000 (ns. prot. 1970 dell'08.06.2020) **Allegato Sub. I)**;

ATTESO che la proposta di rendiconto, costituita dallo schema dello stesso corredato della relazione della Giunta comunale e dei restanti prescritti allegati, ivi compresa la relazione dell'organo di revisione, è stata messa a disposizione dei consiglieri comunali nei termini previsti dall'art. 227, comma 2 del TUEL e dall'art. 74, comma 3, del vigente regolamento di contabilità, ovvero con nota prot. n. 1982 del 9 giugno 2020;

PRESO ATTO, inoltre, delle attestazioni dei Titolari di Posizione Organizzativa relative all'inesistenza di debiti fuori bilancio alla data del 31.12.2019;

DATO ATTO che gli Enti Locali, ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 della L. n. 196 del 31.12.2009 a cui si è data attuazione tramite il D.M. adottato in data 12.05.2016 – art. 4, sono tenuti ad inviare tramite portale on-line, nel rispetto di precisi schemi/modelli, i dati del bilancio di previsione nonché del conto del bilancio alla Banda Dati Amministrazione Pubbliche (BDAP). Il mancato invio comporta l'applicazione di diverse sanzioni come ad esempio quella prevista all'art. 9, comma 1-quinquies del D.L. n. 113/2016 (blocco assunzioni personale a qualsiasi titolo);

EVIDENZIATO che nella riunione del 19 settembre 2018, la Commissione Arconet, con l'obiettivo di evitare che, a causa di controlli bloccanti, venga impedita alla BDAP l'acquisizione dei bilanci e dei rendiconti a cui poi seguirebbe l'applicazione delle sanzioni più sopra dettagliate, è stata prevista la possibilità di inviare alla BDAP stessa i predetti documenti allo stato "approvato dalla Giunta". Grazie a tale facoltà, gli Enti possono verificare l'esistenza di errori prima dell'approvazione da parte del Consiglio, e quindi operare le eventuali correzioni necessarie a superare le segnalazioni di errore della BDAP, prima di effettuare l'invio del bilancio o rendiconto definitivamente approvati;

CONSTATATO che il Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Campolongo Tapogliano ha dato esecuzione, per il conto del bilancio 2019, alla suddetta facoltà;

DATO ATTO che i controlli della BDAP hanno dato esito positivo;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.227, comma 5, lett. a), del TUEL:

- il Conto del Bilancio 2018 è stato approvato con atto del Consiglio Comunale n. 5 del 30.04.2019 ed è consultabile al seguente link:

<http://www.comune.campolongotapogliano.ud.it/index.php?id=19535>

- vengono integralmente pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente i bilanci di previsione, i rendiconti della gestione, nonché le delibere di verifica degli equilibri, di assestamento generale e di variazione di bilancio a cui si rimanda:

<http://www.comune.campolongotapogliano.ud.it/index.php?id=19535>

- il Conto de Bilancio 2018 dell'UTI Agro Aquileiese a cui il Comune di Campolongo Tapogliano appartiene, è consultabile al seguente link:

<http://www.agroaquileiese.utifvg.it/index.php?id=7839;>

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.LGS. 23 giugno 2011, n. 118 ed i relativi principi contabili applicativi;
- la L.R. 17 luglio 2015, n. 18 “La disciplina della finanza locale del F.V.G.”;
- la L.R. 11 marzo 2016, n. 3
- il vigente regolamento comunale di contabilità aggiornato alle nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- lo Statuto Comunale;
- L.R. 28 dicembre 2018, n. 28 “Legge collegata alla manovra di bilancio 2019 – 2021”;
- L.R. 28 dicembre 2018, n. 29 “Legge di stabilità 2019”;
- L.R. 27 dicembre 2019, n. 23 “Legge collegata alla manovra di bilancio 2020 - 2022”;
- L.R. 27 dicembre 2019, n. 24 “Legge di stabilità 2020”;
- L. 27 dicembre 2019, n. 160 “Legge di stabilità 2020”

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio Finanziario espresso ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/00 e s.m.i., attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, espresso ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

UDITI i seguenti interventi:

Revisore dei conti, dott. Mulotti: illustra in sintesi il contenuto della propria relazione al rendiconto.

Con voti favorevoli **n. 9**, contrari nessuno, astenuti **n. 1 (Papa)**, su **n. 10** Consiglieri presenti ;

D E L I B E R A

1. di fare integralmente proprie le premesse di cui al presente atto e sulla base delle stesse di approvare il Conto del Bilancio dell'esercizio 2019 – Allegato Sub. A) – redatto secondo lo schema dell'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 in tutti i suoi contenuti dai quali emerge il seguente quadro riassuntivo della gestione finanziaria ed il risultato finale complessivo della stessa e sua composizione:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				636.062,69
RISCOSSIONI	(+)	273.125,96	1.443.254,32	1.716.380,28
PAGAMENTI	(-)	353.414,71	1.489.382,73	1.842.797,44
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			509.645,53
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			509.645,53
RESIDUI ATTIVI	(+)	312.764,11	269.799,35	582.563,46
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	24.580,56	234.407,61	258.988,17
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			124.699,51
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			417.531,07
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019 (A)	(=)			290.990,24

Composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2019:		
Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 2019		37.107,56
Accantonamento residui perenti al 31/12/2019 (solo per le regioni)		0,00
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		0,00
Altri accantonamenti		1.142,75
Totale parte accantonata (B)		38.250,31
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		295,16
Vincoli derivanti trasferimenti		102.508,95
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		11.196,46
Altri vincoli		0,00
Totale parte vincolata (C)		114.000,57
Parte destinata agli investimenti		
Totale destinata agli investimenti (D)		721,80
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		138.017,56
F) di cui disavanzo da debito autorizzato e non contratto		
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione dell'esercizio successivo		

- di dare atto che dall'esame della relazione illustrativa dell'organo esecutivo della gestione del conto – **Allegato Sub. C)** - e dalla relazione del revisore del conto – **Allegato Sub. I)** - non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli amministratori e del tesoriere;
- di prendere atto dell'elenco dei residui attivi e passivi, approvato con delibera di giunta comunale n. 23 del 31 marzo 2020, da riportare nel bilancio di previsione 2020, che allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale – **Allegato Sub. D)**, che riporta le seguenti risultanze:
RESIDUI ATTIVI COMPLESSIVI AMMONTANO ad € 582.563,46.= di cui € **312.764,11.=** provenienti dall'esercizio finanziario 2018 e precedenti ed € **269.799,35.=** provenienti dall'esercizio finanziario 2019;
RESIDUI PASSIVI COMPLESSIVI AMMONTANO ad € 258.988,17.= di cui € **24.580,56.=** provenienti dall'esercizio finanziario 2018 e precedenti ed € **234.407,61.=** provenienti dall'esercizio finanziario 2019;

4. di approvare lo Stato Patrimoniale al 31 dicembre 2019 **Allegato Sub. B)** avente le seguenti risultanze riassuntive:

ATTIVO		
A) Totale crediti vs partecipanti	€	0,00
B) Immobilizzazioni nette	€	8.382.050,96
C) Attivo circolante	€	1.049.402,78
D) Ratei e risconti attivi	€	0,00
		Totale attivo € 9.431.453,74
PASSIVO		
A) Patrimonio netto	€	5.276.847,33
(I fondo di dotazione)	(€	408.063,21)
(II riserve)	(€	4.868.784,12)
B) Fondi per rischi ed oneri	€	1.142,75
C) Trattamento fine rapporto	€	0,00
D) Debiti	€	769.057,55
E) Ratei e risconti e contributi agli investimenti	€	3.384.406,11
		Totale passivo € 9.431.453,74
CONTI D'ORDINE		€ 0,00

5. di prendere atto che sono stati presentati i conti resi dagli agenti contabili interni a denaro, dal tesoriere comunale CrediFriuli dai concessionari alla riscossione, quali agenti contabili esterni come dalle deliberazioni sotto indicate ed esecutive ai sensi di legge:
- n. 37 avente ad oggetto: "Conto degli agenti contabili anno 2019: agenti di polizia municipale e tesoriere comunale. Presa d'atto e parifica";
 - n. 39 avente ad oggetto: "Determinazione dei tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale per l'anno 2019 – Rendiconto di gestione 2019";
 - n. 40 avente ad oggetto: "Gestione dell'economista comunale anno 2019 – discarico";
 - n. 41 avente ad oggetto: "Parificazione dei rendiconti resi dagli agenti contabili consegnatari dei titoli azionari e quote societarie dell'ente – Esercizio finanziario 2019";
 - n. 42 avente ad oggetto: "Resa del conto giudiziale del consegnatario dei buoni carburante da parte dell'agente contabile individuato nel T.P.O. del servizio tecnico manutentivo - pro-tempore, per il periodo 01.01.2019 - 31.12.2019, ai sensi dell'art. 93 del d. lgs. n. 267/2000. Parificazione con le scritture contabili dell'ente";
6. di allegare al presente Rendiconto di Gestione i prospetti con i dati consuntivi SIOPE, ai sensi dell'art. 77 quater, c. 11, D.L. 112/08, quali allegati obbligatori dello stesso documento **Allegato Sub E1)** Prospetto SIOPE incassi per un totale di € 1.716.380,28, **Allegato Sub E2)** Prospetto SIOPE pagamenti per un totale di € 1.842.797,44;
7. di provvedere alla trasmissione entro 10 giorni dell'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dall'amministrazione durante l'anno 2019, così come disposto dall'art. 16, comma 26 del D.L. 13 agosto 2011 n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148 alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti del F.V.G. **Allegato sub F)** e pubblicarlo sul sito internet istituzionale dell'ente;

8. di prendere atto del prospetto inerente il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui all'art. 18, bis del D.Lgs. 118/2011 – **Allegato Sub G)**;
9. di prendere atto del prospetto inerente i parametri di deficitarietà di cui all'art. 228, comma 5, del TUEL – **Allegato Sub H1) e Allegato Sub H2)**;
10. di prendere atto dell'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza – rispettivamente **Allegato Sub L1)-entrata e Allegato Sub L2)-spesa;**
11. di prendere atto della nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate prevista dall'art.6, comma 4 del D.L. 95/2012 convertito nella L.135/2012 – **Allegato Sub M)**;
12. di prendere atto del riparto proventi violazioni Codice della Strada (art. 4 ter D.L. 16/2012), giusta deliberazione G.C. 38/2020 – **Allegato Sub N)**;
13. di prendere atto della deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 31 luglio 2019 riguardante la salvaguardia degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 - **Allegato Sub O1), Allegato Sub O2), Allegato Sub O3), Allegato Sub O4), Allegato Sub O5)**;
14. di prendere atto dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 - **Allegato Sub. P)**;
15. di dare atto che sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica così come previsto dalle disposizione di cui all'art. 1, comma 821, della L. 145/2018, secondo il quale a decorrere dall'esercizio 2019, gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio NON negativo; tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. Accanto a tale obiettivo, il Comune di Campolongo Tapogliano ha anche perseguito gli ulteriori due obiettivi previsti dalla legislazione regionale, ovvero la riduzione del debito ed il contenimento della spesa di personale previsti, dall'articolo 19, comma, della Legge Regionale n. 18/2015, rispettivamente alle lettere b) e c). Tutti i dati sono consultabili nel dettaglio all'interno della Relazione dal Conto al Bilancio 2019 allegata al presente atto per farne parte integrate e sostanziale – **Allegato Sub. C)**;
16. di prendere atto, altresì, che al 31.12.2019 non esistono debiti fuori bilancio formalmente riconosciuti dall'Ente;
17. di prendere atto del Quadro Riassuntivo della Gestione di Cassa esercizio 2019 rilasciato dal Tesoriere che chiude con risultati contabili concordanti con quelli dell'Ente per un fondo di cassa finale al 31 dicembre 2019 di ad € 509.645,53, di cui € 113.425,40 per cassa vincolata, **Allegato Sub. O)**;
18. di provvedere alla trasmissione alla Corte dei Conti – sezione regionale giurisdizionale Trieste, entro 60 giorni dalla approvazione del rendiconto, della documentazione degli agenti contabili di cui all'art. 233 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, tramite applicativo SIRECO;
19. di provvedere alla comunicazione alla Regione F.V.G. della avvenuta approvazione dei documenti contabili di cui al presente atto, entro i termini previsti dall' art. 1, comma 10, della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come inserito dal comma 48 dell'articolo 13 della L.R. 13/2011;

20. di provvedere alla trasmissione dei dati così come richiesti dal Progetto Regionale “Conti Pubblici Territoriali”;
21. di dare atto che in data 9 giugno 2020 sono stati preventivamente trasmessi i dati contabili relativi al Rendiconto di Gestione 2019 alla BDAP (i tre “contributi”: schemi di bilancio, dati contabili analitici e piano degli indicatori e dei risultati attesi), ai sensi del D.M. 12 maggio 2016, verificando successivamente sul portale BDAP l’“esito positivo” degli stessi; rinviando successivamente l’invio dell’ulteriore documentazione ad integrazione;
22. di trasmettere copia del presente atto nonché la documentazione contabile di sua competenza al Tesoriere Comunale;
23. di dare atto che vengono integralmente pubblicati sul sito istituzionale dell’Ente i bilanci di previsione, i rendiconti della gestione, nonché le delibere di verifica degli equilibri, di assestamento generale e di variazione di bilancio a cui si rimanda:
<http://www.comune.campolongotapogliano.ud.it/index.php?id=19535>
24. di dare atto che, ai sensi dell’art. 227, comma 5, lett. a), del TUEL:
- a) il Conto del Bilancio 2018 è stato approvato con atto del Consiglio Comunale n. 5 del 30.04.2019 ed è consultabile al seguente link:
<http://www.comune.campolongotapogliano.ud.it/index.php?id=19535>
- b) il Conto de Bilancio 2018 dell’UTI Agro Aquileiese a cui il Comune di Campolongo Tapogliano appartiene, è consultabile al seguente link:
<http://www.agroaquileiese.utifvg.it/index.php?id=7839>;
25. di confermare di avvalersi della facoltà :
- di non tenere la contabilità economico-patrimoniale prevista dal primo periodo dell’art. 232 comma 2 del TUEL, così come modificato D.L. 26 ottobre 2019, n. 124, convertito con modificazioni dalla L. 19 dicembre 2019, n. 157 (con l’art. 57, comma 2-ter, lettera b);
 - di non predisporre il bilancio consolidato ai sensi del comma 3 dell’art. 233-bis del TUEL, come modificato dal comma 831 dell’art. 1 della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di bilancio 2019), che recita: “*Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non predisporre il bilancio consolidato.*”, così come già fatto per il Rendiconto di Gestione 2018.

Successivamente, con separata votazione, espressa nelle forme di legge, con voti favorevoli **n. 10**, espressi da **n. 10** Consiglieri presenti,

D E L I B E R A

1. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 1, comma 19 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come sostituito dall’art. 17, comma 12 della L.R. 24.05.2004, n. 17.

PARERE DI REGOLARITÁ TECNICA

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione in oggetto da DOTT.SSA MILENA SABBADINI in data 11 giugno 2020.

Campolongo Tapogliano, li 11 giugno 2020

Il Responsabile
F.TO DOTT.SSA MILENA SABBADINI

PARERE DI REGOLARITÁ CONTABILE

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto da DOTT.SSA MILENA SABBADINI in data 11 giugno 2020.

Campolongo Tapogliano, li 11 giugno 2020

Il Responsabile
DOTT.SSA MILENA SABBADINI

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to URBAN Alberto

Il Segretario Comunale
F.to MORO STEFANO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 03/07/2020 al 18/07/2020 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R: n.21/2003 e successive modificazioni.

Campolongo Tapogliano, li 03/07/2020

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Orietta LEPRE

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 30/06/2020, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L:R. 24/05/2004 n. 17).

Campolongo Tapogliano, li 30/06/2020

Il Responsabile dell'esecutività
F.to Orietta LEPRE

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Campolongo Tapogliano, li 03/07/2020

Il Responsabile del Procedimento
Il Segretario Comunale
F.to dott. MORO STEFANO