COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO

PROVINCIA DI UDINE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

ANNO 2025

N. 3 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024 E RELAZIONE SULLA GESTIONE DI CUI ALL'ART. 231 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 11, CO. 5 D.LGS. 118/2011.

L'anno 2025, il giorno 23 del mese di Aprile alle ore 20:08 nella sala consigliare si è riunito il Consiglio Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
GREGORAT Gabriele	Sindaco	Presente
PINAT Luciano	Vice Sindaco	Presente
MORSUT Anna	Consigliere	Presente
GROSSO Anna	Consigliere	Presente
RUSSIANI Francesco	Consigliere	Presente
BIGNULIN Enrico	Consigliere	Presente
DEAN Luca	Consigliere	Presente
ZANOLLA Alessandra	Consigliere	Presente
ZORBA Erica	Consigliere	Presente
PAPA Erica	Consigliere	Presente
URBAN Alberto	Consigliere	Presente
BATTISTELLA Katia	Consigliere	Presente
SIMONUTTI Michele	Consigliere	Presente

Assiste il Segretario Comunale dott.ssa Anna CIAN.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza la GREGORAT Gabriele nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti inscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024 E RELAZIONE SULLA GESTIONE DI CUI ALL'ART. 231 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 11, CO. 5 D.LGS. 118/2011.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

RICHIAMATO il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

CONSTATATO che a decorrere dal 01 gennaio 2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011;

RICORDATO che l'articolo 227, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

VISTO l'art. 38 della L.R. 18/2015 "La disciplina della finanza locale del Friuli Venezia Giulia" con cui la Regione FVG per i suoi Enti ha stabilito che i comuni e le province adottano i documenti contabili fondamentali entro i termini previsti dalla normativa statale, salvo diversa previsione della legge regionale;

PRECISATO che in relazione a quanto prescritto all'art. 227 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, il conto del bilancio deve essere approvato dall'organo consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo;

PRESO ATTO che la Regione FVG non ha stabilito alcuna specifica tempistica per la approvazione del rendiconto 2024 da parte degli Enti Locali, pertanto trova automatica applicazione quella definita a livello statale, a norma dell'art. 227, 2° comma succitato, è fissata al 30 aprile 2025;

RICHIAMATE le sottoindicate deliberazioni con le quali, in passato, si è rinviato l'obbligo della tenuta della contabilità economico – patrimoniale:
- G.C. n. 100 del 29.12.2014 con la quale si rinvia all'esercizio 2016 l'adozione di alcuni principi di contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato;
- G.C. n. 98 del 28.12.2015 con la quale si rinvia all'esercizio 2017 l'adozione del principio della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato.
- C.C. n. 22 del 28.06.2016, avente ad oggetto "Armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, rinvio al 2017 dell'adozione del principio della contabilità economico – patrimoniale e conseguente bilancio consolidato;

RICORDATO inoltre:
- che a seguito di successive decisioni a livello di amministrazione centrale, nonché precisazioni e FAQ della commissione ARCONET anche per i rendiconti 2017, 2018 è stata confermata la facoltà del rinvio della applicazione della contabilità economico-patrimoniale e redazione del bilancio consolidato per i comuni al di sotto di 5.000 abitanti e pertanto l'Ente anche per dette annualità ha proceduto in tal senso;
- che ai sensi dell'art. 15-quater, comma 1, del D.L. 30.04.2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 28.06.2019, n. 58, il quale, novellando l'art. 232 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, ha previsto che gli enti che rinviano la contabilità economico-patrimoniale con riferimento all'esercizio 2019 allegano al rendiconto 2019 una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con modalità semplificate individuate con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per gli affari regionali, da emanare entro il 31 ottobre 2019, anche sulla base delle

proposte formulate dalla Commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali, istituita ai sensi dell'art. 3-bis del citato decreto legislativo n. 118 del 2011;
- che a seguito di quanto richiamato ai precedenti alinea il consiglio comunale in data 31.07.2019 ha adottato l'atto n. 15 avente ad oggetto "Art.232, comma 2, del TUEL - Conferma della non tenuta della contabilità economico-patrimoniale del comune di Campolongo Tapogliano fino all'esercizio 2019;
- che ai sensi dell'art. 57, comma 2-ter, del D.L. 26.10.2019, n. 124 convertito con modificazione dalla L. 19.12. 2019, n. 157, il quale, novellando ulteriormente l'art. 232 del decreto legislativo 2000, n. 67, ha previsto che gli enti locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale provvedendo, in tal caso, ad allegare al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con modalità semplificate individuate con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per gli affari regionali, da emanare entro il 31 ottobre 2019, anche sulla base delle proposte formulate dalla Commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali, istituita ai sensi dell'art. 3-bis del citato decreto legislativo n. 118 del 2011;
- che il Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per gli affari regionali ha emanato il decreto 11.11.2019 concernente «Modalità semplificate di redazione della situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 degli enti che rinviano la contabilità economico-patrimoniale con riferimento all'esercizio 2019» emanato in attuazione dell'art. 15-quater, comma 1, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, in vista dell'avvio della contabilità economico patrimoniale dal 1° gennaio 2020;
- che a seguito di quanto sopra citato, anche per il Rendiconto di Gestione 2019 non ha trovato l'applicazione della contabilità economico-patrimoniale e la redazione del bilancio consolidato;

RICHIAMATO l'art. 232, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dalle sopra richiamate disposizioni normative;

VISTI:
- il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 10.11.2020, pubblicato in G.U. il 25.11.2020 – serie generale n. 293 – ***"Modalità semplificate di redazione della situazione patrimoniale degli enti che rinviano la contabilità economico-patrimoniale"***, che abroga e sostituisce il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per gli affari regionali dell'11.11.2019;
- il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei ministri del 12.10.2021, che abroga e sostituisce il decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze dell'10.11.2020;

OSSERVATO che l'ultimo decreto di cui al precedente paragrafo, tra gli altri, esplicitamente prevede: "*La delibera di giunta concernente la decisione di avvalersi della facoltà di non tenere la contabilità economico patrimoniale ai sensi dell'art. 232, comma 2, del TUEL, è trasmessa alla Banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche (BDAP) di cui all'art. 13 della legge n. 196 del 2009. Considerato che gli enti che non tengono la contabilità economico patrimoniale non possono elaborare il bilancio consolidato, tale delibera rappresenta anche l'esercizio della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato di cui all'art. 233-bis, comma 3, del TUEL.*

I comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non tengono la contabilità economico patrimoniale ai sensi dell'art. 232, comma 2, del TUEL, sono tenuti a trasmettere alla BDAP il rendiconto comprensivo della situazione patrimoniale semplificata, secondo lo schema previsto per lo stato patrimoniale nell'allegato 10 al decreto legislativo n. 118 del 2011, e non inviano i seguenti allegati e documenti contabili relativi al rendiconto:

a. il conto economico;

b. l'allegato h) concernente i costi per missione;

c. i moduli economici e patrimoniali del piano dei conti"

VALUTATO pertanto la reale situazione dell'Ente, la Giunta Comunale si è espressa adottando la deliberazione n.113 del 30.12.2020 avente ad oggetto "ESERCIZIO DELLA FACOLTA' DI NON TENERE LA CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE AI SENSI DELL'ART. 232, COMMA 2, DEL TUEL", che nel dispositivo prevede:

"1) Di confermare quanto già espresso in passato con gli atti deliberativi in premessa citati, ovvero di avvalersi della facoltà della NON tenuta della contabilità economico patrimoniale, così come previsto dall'art. 232, comma 2, del TUEL;
2) Di dare atto di conseguenza che, non tenendo la contabilità economico patrimoniale, non si può elaborare il bilancio consolidato e che, pertanto, la presente deliberazione rappresenta anche l'esercizio della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato di cui all'art. 233-bis, comma 3, del TUEL;
3) Di dare atto che i punti sub1) e sub2) si intendono riconfermati dall'anno 2020 e successivi, salvo ulteriori decisioni e variazioni che dovranno essere formulate con apposito atto deliberativo giuntale";

DATO ATTO pertanto che ad oggi questo Comune non ha mai applicato la contabilità economico-patrimoniale e di conseguenza il bilancio consolidato;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 14 marzo 2025 con cui si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio 2024 e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportano la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

AVUTO PRESENTE che a seguito del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da conservare nel conto del bilancio 2024, effettuata con la deliberazione di cui sopra citata, e da riportare a bilancio 2025 evidenzia le seguenti risultanze:

RESIDUI ATTIVI COMPLESSIVI AMMONTANO ad € 1.385.882,12.= di cui **€ 675.529,15.=** provenienti dall'esercizio finanziario 2023 e precedenti ed **€ 710.352,97.=** provenienti dall'esercizio finanziario 2024;

RESIDUI PASSIVI COMPLESSIVI AMMONTANO ad € 459.492,50.= di cui **€ 16.771,79.=** provenienti dall'esercizio finanziario 2023 e precedenti ed **€ 442.720,71.=** provenienti dall'esercizio finanziario 2024;

RITENUTO di fare propria a tutti gli effetti la suddetta deliberazione G.C. n. 29 del 14.03.2025;

RICHIAMATA, inoltre, la deliberazione n. 42 del 28.03.2025 con cui la Giunta comunale ha approvato, ai sensi del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, lo schema del Conto del Bilancio per l'esercizio finanziario 2024, la Relazione sulla gestione dell'esercizio 2024 e lo Stato Patrimoniale al 31.12.2024;

VISTO il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e Presidenza del Consiglio dei Ministri del 12.10.2021, pubblicato in G.U. il 03.11.2021 – serie generale n. 262 – avente ad oggetto "Modalità semplificate di elaborazione della situazione patrimoniale da allegare al rendiconto degli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non tengono la contabilità economico patrimoniale", e con il quale viene abrogato e sostituito in toto il precedente decreto del 10.11.2020;

EVIDENZIATO che il Conto del Bilancio per l'esercizio finanziario 2024, redatto nel rispetto dei modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, è composto dal seguente modello:

- il Conto del Bilancio dell'esercizio finanziario 2024
- il Conto del Patrimonio al 31.12.2024

ed è corredato dai seguenti allegati:

- relazione sulla gestione 2024 di cui all'art. 231 T.U.E.L. e art. 11 c. 6 del D.Lgs. n. 118/2011, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 28.03.2025;
- relazione dell'Organo di Revisore redatta ai sensi dell'art. 239 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza conservati nel conto del bilancio di cui trattasi, rilevati a seguito riaccertamento ordinario ai sensi dell'art. dell'art.11, comma 4, del D.Lgs. n.118/2011 di cui alla deliberazione di giunta comunale n. 29 del 14.03.2025;
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, definita con decreto del Ministero dell'Interno del 28 dicembre 2018, dalla quale risulta che l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie;
- prospetti relativi alle entrate e alle spese aggregate per codice SIOPE di cui all'art. 77 quater, comma 11, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito nella L. 6 agosto 2008, n. 133 e D.M. 23.12.2009;
- nota informativa relativa ai crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate di cui all'art. 6, comma 4, del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni, dalla Legge n. 135/2012;

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 31 luglio 2024 riguardante la salvaguardia degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000;
- elenco spese di rappresentanza sostenute dall'Ente nell'esercizio 2024 di cui all'articolo 16 comma 26 del D.L. 138/2011 convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e da pubblicare, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;
- l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, per l'anno 2024;
- Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatti ai sensi dell'art.18-bis del D.Lgs. n. 118/2011;

PRECISATO che:
- l'art. 46 del D.Lgs. n.118/2011 prevede che sia durante la gestione, sia in sede di approvazione del rendiconto, l'obbligo di accantonare una quota dell'avanzo di amministrazione al Fondo Crediti di dubbia e difficile esigibilità determinato secondo i criteri indicati nel principio applicato della contabilità finanziaria;
- costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio dettagliate al punto 9.2 del principio applicato della competenza finanziaria;
- i vincoli e gli accantonamenti di cui sopra sono dettagliatamente esposti nell'apposito prospetto di bilancio in cui viene rilevato l'avanzo di amministrazione ed illustrati nella Relazione allegata al Conto stesso;

RILEVATO che in data 31 marzo 2025 veniva invita ai capigruppo consiliari a mezzo protocollo PEC la comunicazione prot. n. 1599/PEC relativa all'avviso di deposito del Rendiconto 2024 e relativi allegati, con decorrenza stessa data presso la segreteria comunale, ai sensi dell'art. 227, comma 2 del TUEL e dell'art. 74, comma 3 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RICORDATO che:
- con determinazione n. 23 del 29.01.2020, esecutiva ai sensi di legge, si prendeva atto che l'aggiudicazione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2020 - 31.12.2024 CIG 8103891668, disposta provvisoriamente con la determinazione n. 355/2019/rag., a favore di CREDITO COOPERATIVO FRIULI S.C. con sede in 33100 Udine, via Giovani Paolo II n. 27, C.F. 02216020301, P. IVA 15240741007 era divenuta efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 a seguito delle successive verifiche previste per legge di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;
- la convenzione per l'affidamento in appalto del servizio di Tesoreria comunale è stata stipulata in forma pubblico amministrativa con atto rep. n. 30 del 20.02.2020 registrato all'Agenzia delle Entrate di Udine con il n. 3517 in pari data;

PRESO in esame il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2024 del comune di Campolongo Tapogliano reso dal Tesoriere "CrediFriuli" è stato presentato ed acquista al protocollo/PEC dell'Ente al n. 343 del 20.01.2025 ed accertata la regolarità delle risultanze finali che evidenziano un saldo di cassa al 31.12.2024 pari ad ***€ 810.411,09.=*** di cui ***€ 215.643,12.=*** per cassa vincolata e chiude con risultati contabili concordanti con quelli del Tesoriere;

CONSIDERATO che il Tesoriere si è dato carico di tutte le entrate dategli in riscossione con appositi ordini di incasso;

PRESO ATTO che tutte le spese sono state regolarmente erogate con mandati di pagamento informatici debitamente quietanzati e corredati dei documenti giustificativi;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni tutte esecutive ai sensi di legge:
- G.C. n. 77 del 21.07.2023 con la quale si è provveduto ad adottare e presentare al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione (DUP semplificato) periodo 2024–2026;
- C.C. n. 25 del 28.07.2023 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (D.U.P. semplificato) periodo 2024 – 2026 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.). Presentazione ed approvazione.";
- G.C. n. 114 del 15.11.2023 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del documento unico di programmazione semplificato 2024-2026 (semplificato) e schema di bilancio di previsione finanziario 2024/2026 di cui al d.lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- C.C. n. 42 del 16.12.2023 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2024-2026 e di bilancio di previsione finanziario 2024/2026 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- C.C. n. 38 del 31.07.2024, avente ad oggetto "Art. 193 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni. Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2024 - 2026. Presa d'atto";

DATO ATTO che il Tesoriere Comunale, l'economo comunale, e gli altri agenti contabili interni e tutti gli altri soggetti di cui all'art. 93, 2° comma, del D.Lgs.n.267/00 hanno reso, entro i termini previsti dalla normativa, il conto ai sensi di quanto disposto dagli artt. 226 e 233 del D.Lgs.267/2000 e art. 25 del D.Lgs. 112/1999;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni giuntali adottate nella seduta del 14 marzo 2025 tutte esecutive ai sensi di legge:

- n. 24 avente ad oggetto: "Parificazione del conto reso dall'agente contabile "Tesoriere" - esercizio finanziario 2024";
- n. 25 avente ad oggetto: "Parificazione dei rendiconti resi dagli agenti contabili consegnatari dei titoli azionari e quote societarie dell'ente – Esercizio finanziario 2024";
- n. 26 avente ad oggetto: "Gestione dell'economo comunale anno 2024 – parifica e discarico";
- n. 27 avente ad oggetto: "Resa del conto giudiziale del consegnatario dei buoni carburante, per il periodo 01.01.2024 - 31.12.2024, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 267/2000. Parificazione con le scritture contabili dell'ente";
- n. 28 avente ad oggetto: "Resa del conto giudiziale altri agenti contabili anno 2024";
- n. 31 avente ad oggetto: "Destinazione delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada ed al relativo regolamento di esecuzione ed attuazione – Rendicontazione al 31.12.2024";
- n. 32 avente ad oggetto: "Determinazione dei tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale per l'anno 2024 – Rendiconto di gestione 2024";

DATO ATTO, inoltre, che con deliberazione consiliare n. 38 in data 31 luglio 2024 sono stati effettuati gli adempimenti riguardante la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e verifica degli equilibri generali di bilancio per l'esercizio 2024, prescritti dall'art. 193, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

PRESO ATTO che sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica così come previsto dalle disposizione di cui all'art. 1, comma 821, della L. 145/2018, secondo il quale a decorrere dall'esercizio 2019, gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio NON negativo; tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.. Accanto a tale obiettivo, il Comune di Campolongo Tapogliano è tenuto a perseguire gli ulteriori due obiettivi previsti dalla legislazione regionale, ovvero quello della sostenibilità del debito e quello della sostenibilità della spesa di personale. Il legislatore regionale ha inteso basare il rispetto o meno dei vincoli di finanza pubblica verificando la capacità di spesa, ovvero la sostenibilità della stessa, con riferimento all'indebitamento e al personale (spesa c.d. rigida), in relazione alle entrate correnti dell'Ente; Tutti i dati sono consultabili nel dettaglio all'interno della Relazione al Conto al Bilancio 2024, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale – ***Allegato Sub. C)***;

VISTI:

- la nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci con le partecipate, debitamente asseverata dall'Organo di Revisione, redatta ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni nella L. 135/2012;
- l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, per l'anno 2024;
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'anno 2024 previsto dall'articolo 16, comma 26, del D.L. 13 agosto 2011, n. 138 convertito in L. 14 settembre 2011, n. 148, da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e da pubblicare, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;
- lo stato patrimoniale che rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio, costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza dell'ente, al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso rispetto alla consistenza iniziale;
- piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatti ai sensi dell'art.18-bis del D.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 28 marzo 2025 con cui è stata adottata la relazione illustrativa dei risultati della gestione di cui all'art.151, 6° comma, del D.Lgs. n. 267/00 - ed approvato lo schema del "Conto del Bilancio 2024" nei seguenti totali riassuntivi del prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione:

Allegato a) Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO

		GESTIONE		
		RESIDUI	**COMPETENZA**	**TOTALE**
Fondo di cassa al 1° gennaio				1.108.253,05
RISCOSSIONI	(+)	243.475,70	1.900.238,07	2.143.713,77
PAGAMENTI	(-)	383.478,97	2.058.076,76	2.441.555,73
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			**810.411,09**
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			**810.411,09**
RESIDUI ATTIVI	(+)	675.529,15	710.352,97	1.385.882,12
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale				0,00
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	16.771,79	442.720,71	459.492,50
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			25.916,03
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			786.494,03
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A)	**(=)**			**924.390,65**

PRESO ATTO delle risultanze relative alla composizione e disponibilità dell'avanzo di amministrazione, con il dettaglio della quota da accantonare, vincolare e destinare, come di seguito riportato nel dettaglio:

Composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2024:	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 2024	64.112,51
Accantonamenti residui perenti al 31/12/2024 (solo per le regioni)	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	6.000,00
Altri accantonamenti	367.542,95
Totale parte accantonata (B)	**437.655,46**
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da legge e dai principi contabili	14.533,28
Vincoli derivanti trasferimenti	92.086,25
Vincoli derivanti dalla contrattazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	4.000,00
Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	**110.619,53**
Parte destinata agli investimenti	
Totale destinata agli investimenti (D)	**0,00**
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	**376.115,66**
F) di cui disavanzo da debito autorizzato e non contratto	
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione dell'esercizio successivo	

VISTO pertanto lo Stato Patrimoniale alla data 31.12.2024, ***allegato B)*** avente le seguenti risultanze riassuntive:

ATTIVO		
A) Totale crediti vs partecipanti	€ 0,00	
B) Immobilizzazioni nette	€ 9.815.696,31	

C) Attivo circolante	€ 2.131.966,55	
D) Ratei e risconti attivi	€ 0,00	
	Totale attivo	€ 11.947.662,86
PASSIVO		
A) Patrimonio netto	€ 6.104.870,88	
(I fondo di dotazione)	(€ 408.063,21)	
(II riserve)	(€ 4.592.239,04)	
(III Risultato economico dell'esercizio)	(€ 0,00)	
(IV Risultati economici esercizi precedenti)	(€ 1.104.568,63)	
(V Riserve negative per beni indisponibili)	(€ 0,00)	
B) Fondi per rischi ed oneri	€ 373.542,95	
C) Trattamento fine rapporto	€ 0,00	
D) Debiti	€ 730.072,72	
E) Ratei e risconti e contributi agli investimenti	€ 4.739.176,31	
	Totale passivo	€ 11.947.662,86
CONTI D'ORDINE		€ 190.745,42

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati è stato consegnato all'Organo di Revisione;

EVIDENZIATO che l'Organo di Revisione ha certificato la conformità dei dati del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2024 con quelli delle scritture contabili dell'Ente e con quelli del conto del Tesoriere, ed ha espresso parere favorevole con relazione di data 31 marzo 2025, ai sensi dell'art. 239, lett. d), del D.Lgs. 267/2000 (ns. prot. 1596 del 31.03.2025) ***Allegato Sub. I1)***;

EVIDENZIATO inoltre che il suddetto Organo di Revisione ha presentato contestualmente alla relazione di cui al precedente paragrafo anche la "***Relazione indicatori stabilità finanziaria a rendiconto 2024"*** redatta ai sensi del Regolamento concernente le condizioni strutturali dei bilanci dei Comuni del Friuli Venezia Giulia, per il triennio 2024-2026, in attuazione dell'articolo 30, comma 3, della L.R. 17.07.2015, n. 18 (La disciplina della finanza locale del Friuli Venezia Giulia, nonché modifiche a disposizioni delle leggi regionali 19/2013, 9/2009 e 26/2014 concernenti gli enti locali) ***Allegato Sub. I2)***;

ATTESO che la proposta di rendiconto, costituita dallo schema dello stesso corredato della relazione della Giunta comunale e dei restanti prescritti allegati, ivi compresa la relazione dell'organo di revisione, è stata messa a disposizione dei consiglieri comunali nei termini previsti dall'art. 227, comma 2 del TUEL e dall'art. 74, comma 3, del vigente regolamento di contabilità, ovvero con nota prot. n.1599 del 31.03.2025;

PRESO ATTO, inoltre, delle attestazioni dei Titolari di Posizione Organizzativa relative all'inesistenza di debiti fuori bilancio alla data del 31.12.2024 e conferma dall'ufficio tecnico di una possibile passività potenziale di € 6.000,00 (contenziosi) già accantonata a Rendiconto 2020, nonché € 4.539,67 come segnalato dall'ufficio sociale associato tramite il comune capofila di Cervignano del Friuli;

DATO ATTO che gli Enti Locali, ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 della L. n. 196 del 31.12.2009 a cui si è data attuazione tramite il D.M. adottato in data 12.05.2016 – art. 4, sono tenuti ad inviare tramite portale on-line, nel rispetto di precisi schemi/modelli, i dati del bilancio di previsione nonché del conto del bilancio alla Banca Dati Amministrazione Pubbliche (BDAP). Il mancato invio comporta l'applicazione di diverse sanzioni come ad esempio quella prevista all'art. 9, comma 1-quinquies del D.L. n. 113/2016 (blocco assunzioni personale a qualsiasi titolo);

EVIDENZIATO che nella riunione del 19 settembre 2018, la Commissione Arconet, con l'obiettivo di evitare che a causa di controlli bloccanti venga impedita alla BDAP l'acquisizione dei bilancio e dei rendiconti a cui poi seguirebbe l'applicazione delle sanzioni più sopra dettagliate, è stata prevista la

possibilità di inviare alla BDAP stessa i predetti documenti allo stato "approvato dalla Giunta" o "Preconsuntivo". Grazie a tale facoltà, gli Enti possono verificare l'esistenza di errori prima dell'approvazione da parte del Consiglio, e quindi operare le eventuali correzioni necessarie a superare le segnalazioni di errore della BDAP, prima di effettuare l'invio del bilancio o rendiconto definitivamente approvati;

CONSTATATO che il Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Campolongo Tapogliano ha dato esecuzione, per il conto del bilancio 2024, alla suddetta facoltà;

PRECISATO che il Comune di Campolongo Tapogliano, essendo un Comune appartenente alla Regione a Statuto Speciale Friuli Venezia Giulia, NON è tenuto alla predisposizione della rendicontazione della spesa sociale/F.S.C. ex DPCM 01.07.2021 da inviare al SOSE, essendo l'adempimento di esclusiva competenza degli Enti Locali appartenenti alle Regioni a Statuto Ordinario;

VISTO il Regolamento concernente le condizioni strutturali dei bilanci dei Comuni del Friuli Venezia Giulia, per il triennio 2024-2026, in attuazione dell'articolo 30, comma 3, della L.R. 17.07.2015, n. 18 (La disciplina della finanza locale del Friuli Venezia Giulia, nonché modifiche a disposizioni delle leggi regionali 19/2013, 9/2009 e 26/2014 concernenti gli enti locali);

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.227, comma 5, lett. a), del TUEL:
- il Conto del Bilancio 2023 è stato approvato con atto del Consiglio Comunale n. 17 del 13.05.2024 ed è consultabile al seguente link:
https://www.comune.campolongotapogliano.ud.it/it/amministrazione-trasparente-13722/bilanci-13769
- vengono integralmente pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente i bilanci di previsione, i rendiconti della gestione, nonché le delibere di verifica degli equilibri, di assestamento generale e di variazione di bilancio a cui si rimanda:
https://www.comune.campolongotapogliano.ud.it/it/amministrazione-trasparente-13722/bilanci-13769

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ed i relativi principi contabili applicativi;
- la L.R. 17 luglio 2015, n. 18 "La disciplina della finanza locale del F.V.G";
- la L.R. 11 marzo 2016, n. 3
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- Il DM n.14 del 16.01.2018;
- L.R. n. 20 del 06.11.2020;
- L.R. 30 dicembre 2024, n.12 "Legge collegata alla manovra di bilancio 2025-2027";
- L.R. 30 dicembre 2024, n.13 "Legge di stabilità 2025";
- Legge 30 dicembre 2024, n. 207 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027 ";

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio Finanziario espresso ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/00 e s.m.i., attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, espresso ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Uditi i seguenti interventi:

Il Sindaco dà la parola al Consigliere Morsut. Il Consigliere Morsut dà la parola alla Responsabile del Servizio finanziario, dott.ssa Alessia Barbini, che illustra dal punto di vista tecnico il punto all'ordine del giorno, sintetizzando anche la relazione del revisore dei conti, dott. Paolini, che ha dato parere positivo allo proposta all'ordine del giorno.

[Alle ore 20.31 entra in aula il Consigliere Bignulin. Sono presenti in aula n. 12 Consiglieri assegnati oltre il Sindaco]

Consigliere Morsut: ringrazio la dott.ssa Barbini. Questo primo rendiconto evidenzia l'impegno di questa amministrazione per portare avanti alcuni temi. In particolare l'evidente sforzo fatto per la realizzazione dell'asilo nido, opera molto impegnativa sotto tanti punti di vista, che speriamo possa dare nuova linfa alla comunità, sapendo che l'età media è alta e si fa fatica ad avvicinare gente giovane e a fare bambini. Prevediamo di completare l'opera nei prossimi mesi e poi ci saranno i lavori di completamento quali l'arredo.
Si può notare, inoltre, che c'è il sostegno alle realtà scolastiche quali il trasporto e le attività integrative, servizi costosi ma che riteniamo opportuno portare avanti. In merito è stato strategico l'acquisto di un nuovo scuolabus per garantire il servizio alle famiglie e alla comunità.
In tema welfare uno sforzo importante è stato fatto per la sistemazione del palazzo adiacente al municipio. Anche qui stiamo aspettando un cambio di destinazione d'uso da parte della Regione, in modo da rendere attiva anche questa realtà che sul nostro bilancio ha richiesto notevoli sforzi, nell'ottica di dare un servizio alla comunità, in particolare alla popolazione anziana, con un occhio di riguardo al tema della salute.
Nel 2024 sono stati fatti parecchi lavori di manutenzione del cimitero di Campolongo, lavori che si stanno completando, e verranno investite altre risorse per portare a termine tali lavori nel miglior modo possibile.
C'è stato un intervento per quanto riguarda l'efficientamento energetico del campo sportivo, in quanto è stato installato un sistema di accumulo; intervento che si pone nell'ottica di miglioramento delle realtà e degli spazi che abbiamo sul territorio.
Un'altra cosa che merita segnalare, è l'attenzione e il recupero di nuovi fondi per le attività culturali. Nei primi mesi del nostro mandato, dunque nella seconda parte del 2024, abbiamo avuto accesso a contributi regionali che hanno permesso di realizzare interventi nuovi nella nostra comunità.
Questo per fare anche una panoramica delle cose fatte e di cosa questo rendiconto contiene dal punto di vista più amministrativo e pratico.

Consigliere Battistella: tutte le cose elencate, a me sembra derivino dall'amministrazione precedente. Cosa è stato fatto nei 9 mesi che siete amministratori? L'elenco delle cose fatte è preciso dei cinque punti del programma dell'amministrazione precedente, perché si sa che sono cose che non vengono fatte in pochi mesi. Per cui chiedo: cosa è stato fatto?

Consigliere Pinat: è evidente che chi segue questi percorsi amministrativi sa che si ereditano finanziamenti fatti nelle precedenti amministrazioni. Stiamo portando avanti situazioni di 10 anni fa. Cose messe in piedi nella precedente legislatura e che sono lunghe. Abbiamo implementato quanto mancava per il nido, perché i soldi non erano sufficienti e questo ha anche ritardato l'ultimazione dei lavori. Qui riconosco quanto fatto precedentemente, ed è tutto legato nel tempo, in quanto sono cose che non possono concludersi in poco tempo. Si presume che vengano ora portate a conclusione.

Consigliere Morsut: il rendiconto è legato all'anno solare e in questo caso coinvolge due amministrazioni, perché nel 2024 ci sono state le elezioni a giugno.

Consigliere Papa: chiedo un chiarimento in merito al cambio di destinazione d'uso del palazzo adiacente al municipio. Di che cosa si tratta?

Consigliere Pinat: avevamo ereditato dalla penultima amministrazione un investimento fatto su quell'immobile per finalizzare l'opera ad utilizzo archivio. Poi noi abbiamo ritenuto che si poteva utilizzare quello spazio in altro modo e c'è stato un iter molto complesso. Conclusi i lavori, non c'è stato modo di cambiare questo percorso. Siamo stati supportati dalla consigliera regionale Celotti che ci ha sostenuti nel cambio di destinazione d'uso che ci consentirà di utilizzare quel bene a fini sanitari. Ad oggi dovremo utilizzarlo solo come archivio.

Consigliere Papa: chiedo un ulteriore chiarimento per quanto riguarda quel famoso finanziamento della rete secondaria delle acque superflue, so che c'era una scadenza del 25 maggio.

Consigliere Pinat: è una situazione molto complicata. Noi siamo andati con la consigliera Zanolla a Udine dall'Ente che di fatto dovrebbe gestire la cosa, il Consorzio di Bonifica e ci ha garantito che lo stralcio dei lavori sarà terminato entro l'anno. Ci sono una serie di problemi che si sono sovrapposti a questa realtà che per il Consorzio è secondaria. Anche questa è una questione che viene da lontano, sono 8 anni circa.

[Alle ore 20.45 **esce dall'aula il Consigliere Simonutti**. Sono presenti in aula n. 11 Consiglieri assegnati oltre il Sindaco]

Consigliere Papa: infatti nel contratto non c'è un preventivo, non c'è un termine massimo.

Non ci sono ulteriori interventi.

Con voti favorevoli **n. 9,** contrari **n. 1 (Consigliere Papa)** , astenuti **n. 2 (Consiglieri Urban e Battistella)**, espressi da n. **12** Consiglieri presenti

D E L I B E R A

1. di fare integralmente proprie le premesse di cui al presente atto e sulla base delle stesse di approvare il Conto del Bilancio dell'esercizio 2024 – ***Allegato Sub. A)*** – redatto secondo lo schema dell'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 in tutti i suoi contenuti, nonché comprensivo degli allegati di cui all'art. 11, comma 4 del D.Lgs. 118/2011 (*allegato a- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione, allegato b- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato, allegato c- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità, allegato d- il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie, allegato e- il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati; allegato f- a tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi, allegato g- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi allegato j- per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali*) dai quali emerge il seguente quadro riassuntivo della gestione finanziaria ed il risultato finale complessivo della stessa e sua composizione:

Allegato a) Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

COMUNE DI CAMPOLONGO TAPOGLIANO

		GESTIONE		
		RESIDUI	**COMPETENZA**	**TOTALE**
Fondo di cassa al 1° gennaio				1.108.253,05
RISCOSSIONI	(+)	243.475,70	1.900.238,07	2.143.713,77
PAGAMENTI	(-)	383.478,97	2.058.076,76	2.441.555,73
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			**810.411,09**
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			**810.411,09**
RESIDUI ATTIVI	(+)	675.529,15	710.352,97	1.385.882,12
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale				0,00
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	16.771,79	442.720,71	459.492,50
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			25.916,03
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			786.494,03

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A)	**(=)**			**924.390,65**

PRESO ATTO delle risultanze relative alla composizione e disponibilità dell'avanzo di amministrazione, con il dettaglio della quota da accantonare, vincolare e destinare, come di seguito riportato nel dettaglio:

Composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2024:	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 2024	64.112,51
Accantonamenti residui perenti al 31/12/2024 (solo per le regioni)	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	6.000,00
Altri accantonamenti	367.542,95
Totale parte accantonata (B)	**437.655,46**
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da legge e dai principi contabili	14.533,28
Vincoli derivanti trasferimenti	92.086,25
Vincoli derivanti dalla contrattazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	4.000,00
Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	**110.619,53**
Parte destinata agli investimenti	
Totale destinata agli investimenti (D)	**0,00**
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	**376.115,66**
F) di cui disavanzo da debito autorizzato e non contratto	
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione dell'esercizio successivo	

2. di dare atto che dall'esame della relazione illustrativa dell'organo esecutivo della gestione del conto 2024– ***Allegato Sub. C)*** - e dalla relazione del revisore del conto – ***Allegato Sub. I1)*** - non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli amministratori e del tesoriere;
3. di prendere atto dell'elenco dei residui attivi e passivi, approvato con delibera di giunta comunale n. 29 del 14 marzo 2025, da riportare nel bilancio di previsione 2025, che allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale – ***Allegato Sub. D),*** che riporta le seguenti risultanze:

   RESIDUI ATTIVI COMPLESSIVI AMMONTANO ad € 1.385.882,12.= di cui **€ 675.529,15.=** provenienti dall'esercizio finanziario 2023 e precedenti ed **€ 710.352,97.=** provenienti dall'esercizio finanziario 2024;

   RESIDUI PASSIVI COMPLESSIVI AMMONTANO ad € 459.492,50.= di cui **€ 16.771,79.=** provenienti dall'esercizio finanziario 2023 e precedenti ed **€ 442.720,71.=** provenienti dall'esercizio finanziario 2024;
4. di approvare lo Stato Patrimoniale al 31 dicembre 2024 ***Allegato Sub. B)*** avente le seguenti risultanze riassuntive :

ATTIVO			
A) Totale crediti vs partecipanti	€	0,00	
B) Immobilizzazioni nette	€	9.815.696,31	
C) Attivo circolante	€	2.131.966,55	
D) Ratei e risconti attivi	€	0,00	
		Totale attivo	€ 11.947.662,86
PASSIVO			
A) Patrimonio netto	€	6.104.870,88	

(I fondo di dotazione)	(€ 408.063,21)	
(II riserve)	(€ 4.592.239,04)	
(III Risultato economico dell'esercizio)	(€ 0,00)	
(IV Risultati economici esercizi precedenti)	(€ 1.104.568,63)	
(V Riserve negative per beni indisponibili)	(€ 0,00)	
B) Fondi per rischi ed oneri	€ 373.542,95	
C) Trattamento fine rapporto	€ 0,00	
D) Debiti	€ 730.072,72	
E) Ratei e risconti e contributi agli investimenti	€ 4.739.176,31	
	Totale passivo	€ 11.947.662,86
CONTI D'ORDINE		€ 190.745,42

5. di prendere atto che sono stati presentati i conti resi dagli agenti contabili interni a denaro, dal tesoriere comunale CrediFriuli dai concessionari alla riscossione, quali agenti contabili esterni come dalle deliberazioni sotto indicate e adottata in data 14 marzo 2025, ed esecutive ai sensi di legge:
   - n. 24 avente ad oggetto: "Parificazione del conto reso dall'agente contabile "Tesoriere" - esercizio finanziario 2024";
   - n. 25 avente ad oggetto: "Parificazione dei rendiconti resi dagli agenti contabili consegnatari dei titoli azionari e quote societarie dell'ente – Esercizio finanziario 2024";
   - n. 26 avente ad oggetto: "Gestione dell'economo comunale anno 2024 – parifica e discarico";
   - n. 27 avente ad oggetto: "Resa del conto giudiziale del consegnatario dei buoni carburante, per il periodo 01.01.2024 - 31.12.2024, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 267/2000. Parificazione con le scritture contabili dell'ente";
   - n. 28 avente ad oggetto: "Resa del conto giudiziale altri agenti contabili anno 2024";
6. di allegare al presente Rendiconto di Gestione 2024 i prospetti con i dati consuntivi SIOPE, ai sensi dell'art. 77 quater, c. 11, D.L. 112/08, quali allegati obbligatori dello stesso documento ***Allegato Sub E)*** Prospetto SIOPE incassi per un totale di **€ 2.143.713,77** e pagamenti per un totale di € **2.441.555,73**
7. di provvedere alla trasmissione entro 10 giorni dell'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dall'amministrazione durante l'anno 2024, anche se negativo, così come disposto dall'art. 16, comma 26 del D.L. 13 agosto 2011 n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148 alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti del F.V.G. ***Allegato sub F)*** e pubblicarlo sul sito internet istituzionale dell'ente;
8. di prendere atto del prospetto inerente il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui all'art. 18, bis del D.Lgs. 118/2011 – ***Allegato Sub G);***
9. di prendere atto del prospetto inerente i parametri di deficitarietà di cui all'art. 228, comma 5, del TUEL – ***Allegato Sub L)***;
10. di dare atto che l'Organo di Revisione ha altresì prodotto la "***Relazione indicatori stabilità finanziaria a rendiconto 2024"*** redatta ai sensi del Regolamento concernente le condizioni strutturali dei bilanci dei Comuni del Friuli Venezia Giulia, per il triennio 2024-2026, in attuazione dell'articolo 30, comma 3, della L.R. 17.07.2015, n. 18 (La disciplina della finanza locale del Friuli Venezia Giulia, nonché modifiche a disposizioni delle leggi regionali 19/2013, 9/2009 e 26/2014 concernenti gli enti locali) ***Allegato Sub. I2)***;
11. di prendere atto dell'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza –***Allegato Sub H)***
12. di prendere atto della nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate prevista dall'art.6, comma 4 del D.L. 95/2012 convertito nella L.135/2012 – ***Allegato Sub M)***;
13. di prendere atto del riparto proventi violazioni Codice della Strada (art. 4 ter D.L. 16/2012), giusta deliberazione G.C. 31/2025 – ***Allegato Sub N);***
14. di prendere atto della deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 31.07.2024 riguardante la salvaguardia degli equilibri generali di bilancio 2024-2026 ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 - ***Allegato Sub O)***;

15. di prendere atto dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 - ***Allegato Sub. P)***;
16. di dare atto che sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica così come previsto dalle disposizione di cui all'art. 1, comma 821, della L. 145/2018, secondo il quale a decorrere dall'esercizio 2019, gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio NON negativo; tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. Accanto a tale obiettivo, a decorrere dal 01.01.2021, il Comune di Campolongo Tapogliano è tenuto a perseguire ulteriori due obiettivi previsti dalla legislazione regionale, ovvero quello della sostenibilità del debito e quello della sostenibilità della spesa di personale. Il legislatore regionale ha inteso basare il rispetto o meno dei vincoli di finanza pubblica verificando la capacità di spesa, ovvero la sostenibilità della stessa, con riferimento all'indebitamento e al personale (spesa c.d. rigida), in relazione alle entrate correnti dell'Ente. Tutti i dati sono consultabili nel dettaglio all'interno della Relazione dal Conto al Bilancio 2024 allegata al presente atto per farne parte integrate e sostanziale – ***Allegato Sub. C)***;
17. di prendere atto, altresì, che al 31.12.2024 non esistono debiti fuori bilancio formalmente riconosciuti dall'Ente, mentre sono state confermate e rilevate passività potenziali quantificate in € 6.000,00 per contenzioso (già previste con il Rendiconto di Gestione 2020), nonché ulteriori € 4.539,67 per passività potenziali come segnalata dall'ufficio sociale associato per il tramite del comune capofila di Cervignano del Friuli;
18. di prendere atto del Quadro Riassuntivo della Gestione di Cassa esercizio 2024 rilasciato dal Tesoriere che chiude con risultati contabili concordanti con quelli dell'Ente per un fondo di cassa finale al 31 dicembre 2024 di ***€ 810.411,09.=*** di cui ***€ 215.643,12***.= per cassa vincolata, ***Allegato Sub. Q)***;
19. di dare atto inoltre che all'***allegato A)*** di cui al sub 1), dopo la quantificazione dell'avanzo di amministrazione è stato inserito anche:

    ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE definito: **Allegato a/1) Risultato di amministrazione - quote accantonate**

    ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE definito: **Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate**

    ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE definito: **Allegato a/3) Risultato di amministrazione - quote destinate;**
20. di allegare l'elenco dei crediti inesigibile stralciati ***Allegato R***;
21. precisare che il Comune di Campolongo Tapogliano, essendo un Comune appartenente alla Regione a Statuto Speciale Friuli Venezia Giulia, NON è tenuto alla predisposizione della rendicontazione della spesa sociale/F.S.C. ex DPCM 01.07.2021 da inviare al SOSE, essendo l'adempimento di esclusiva competenza degli Enti Locali appartenenti alle Regioni a Statuto Ordinario;
22. di provvedere alla trasmissione alla Corte dei Conti – sezione regionale giurisdizionale Trieste, entro 60 giorni dalla approvazione del rendiconto, della documentazione degli agenti contabili di cui all'art. 233 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, tramite applicativo SIRECO;
23. di provvedere alla comunicazione alla Regione F.V.G. della avvenuta approvazione dei documenti contabili di cui al presente atto, entro i termini previsti dall' art. 1, comma 10, della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come inserito dal comma 48 dell'articolo 13 della L.R. 13/2011;
24. di provvedere alla trasmissione dei dati così come richiesti dal Progetto Regionale "Conti Pubblici Territoriali";
25. di aver già trasmesso alla BDAP i seguenti contributi a rendiconto: schemi di bilancio, piano degli indicatori e dati contabili analitici con esito positivo, e di trasmettere l'ulteriore documentazione richiesta a completamento degli invii relativi al Rendiconto di Gestione 2024 necessari ai fini degli obblighi di cui al BDAP, ai sensi del D.M. 12 maggio 2016;
26. di trasmettere copia del presente atto nonché la documentazione contabile di sua competenza al Tesoriere Comunale;
27. di dare atto che vengono integralmente pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente i bilanci di previsione, i rendiconti della gestione, nonché le delibere di verifica degli equilibri, di assestamento generale e di

variazione di bilancio a cui si rimanda:

https://www.comune.campolongotapogliano.ud.it/it/amministrazione-trasparente-13722/bilanci-13769

28. di dare atto che, ai sensi dell'art. 227, comma 5, lett. a), del TUEL il Conto del Bilancio 2023 è stato approvato con atto del Consiglio Comunale n. 17 del 13.05.2024 ed è consultabile al seguente link:
https://www.comune.campolongotapogliano.ud.it/it/amministrazione-trasparente-13722/bilanci-13769

29. di dare atto che in data 30 dicembre 2020 la Giunta Comunale ha adottato la deliberazione avente ad oggetto *"ESERCIZIO DELLA FACOLTA' DI NON TENERE LA CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE AI SENSI DELL'ART. 232, COMMA 2, DEL TUEL"*, e che la stessa è stata trasmessa alla BDAP anche ai fini dell'esonero della predisposizione del conto consolidato.

Successivamente, con n. **n. 9,** contrari **n. 1 (Consigliere Papa)** , astenuti **n. 2 (Consiglieri Urban e Battistella)**, espressi da n. **12** Consiglieri presenti

D E L I B E R A

1. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1, comma 19 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come sostituito dall'art. 17, comma 12 della L.R. 24.05.2004, n. 17.

PARERE DI REGOLARITÁ TECNICA

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione in oggetto da DOTT.SSA ALESSIA BARBINI in data 10 aprile 2025.

Campolongo Tapogliano, lì 10 aprile 2025

Il Responsabile
DOTT.SSA ALESSIA BARBINI
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. e ii.

PARERE DI REGOLARITÁ CONTABILE

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto da DOTT.SSA ALESSIA BARBINI in data 10 aprile 2025.

Campolongo Tapogliano, lì 10 aprile 2025

Il Responsabile
DOTT.SSA ALESSIA BARBINI
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. e ii.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
GREGORAT Gabriele
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. e ii.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Anna CIAN
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. e ii.

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 24/04/2025 al 09/05/2025 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R: n.21/2003 e successive modificazioni.

Campolongo Tapogliano, lì 24/04/2025

Il Responsabile della Pubblicazione
Orietta LEPRE
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. e ii.

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 23/04/2025, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L:R. 24/05/2004 n. 17).

Campolongo Tapogliano, lì 23/04/2025

Il Responsabile dell'esecutività
Orietta LEPRE
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. e ii.

Copia conforme all'originale, firmato digitalmente.

Campolongo Tapogliano, lì 24/04/2025

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna CIAN